

政府采购 竞争性磋商文件



采购项目名称：邵东市 2022 年残疾人居家托养服务

政府采购编号：邵东财采计[2022]008

委托代理编号：HNXZ-2022-SY-XMZB-0179

采 购 人：邵东市残疾人联合会

采购代理机构：湖南省湘咨工程咨询有限责任公司

二〇二二年三月

目 录

第一章 磋商邀请

第二章 磋商须知

磋商须知前附表

磋商须知正文

一、说明

二、磋商文件

三、响应文件

四、响应文件的递交

五、响应文件的磋商与评审

六、成交结果信息公布与授予合同

七、其他规定

第三章 政府采购合同格式

第四章 采购需求

第五章 响应文件组成

第一章 磋商邀请

湖南省湘咨工程咨询有限责任公司受邵东市残疾人联合会的委托，对邵东市 2022 年残疾人居家托养服务进行竞争性磋商采购，现采用发布公告邀请供应商方式，邀请符合资格条件的供应商参与竞争性磋商采购活动。

一、采购项目基本情况

- 1、采购项目名称：邵东市 2022 年残疾人居家托养服务
- 2、采购计划编号：邵东财采计[2022]008
- 3、委托代理编号：HNXZ-2022-SY-XMZB-0179
- 4、采购方式：竞争性磋商
- 5、采购预算：378000.00 元
- 6、最高限价：378000.00 元

二、采购人的采购需求

包：/

序号	标的物名称	品名编码	数量	单价元/人	采购预算	最高限价	代理服务费 最高限价
1	邵东市 2022 年残疾人居家托养服务	C190202 社会救济服务	180 人	2100.00	378000.00 元	378000.00 元	5600.00 元

（说明：本项目的最小投标单位为包。采购项目不分包的，采购人或者采购代理机构应在磋商文件相应位置填写“/”）

1、采购项目需要落实的政府采购政策：

- （1）优先采购：政府采购鼓励采购节能环保产品、政府采购支持两型产品（本项目不适用）；
- （2）本项目专门面向中小企业采购；

2、**采购进口产品：**本采购项目 / （接受或拒绝）进口产品投标（本项目不适用）。

三、申请人的资格要求：

1、申请人基本资格条件：投标人必须是在中华人民共和国境内注册登记的法人、非法人组织或者自然人，且应当符合《政府采购法》第二十二条规定的供应商条件，即：

- （1）具有独立承担民事责任的能力；
- （2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- （3）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- （4）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

(5) 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

(6) 法律、行政法规规定的其他条件。

2、申请人特定资格条件：/。

3、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加本项目同一合同项下的政府采购活动。

4、为本采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的，不得再参加本项目的其他招标采购活动。

5、未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单，未被列入政府采购严重违法失信行为记录名单。

6、本次招标不接受联合体投标。

四、投标保证金：

1、申请人交付投标保证金方式：承诺书。

2、承诺书格式：详见磋商文件。

五、获取磋商文件的时间、期限、地点、方式及磋商文件售价

1、有意参加投标者，请于 2022 年 3 月 22 日至 2022 年 3 月 29 日，每日上午 09 时至 12 时，下午 14 时至 17 时（北京时间），双休日及节假日除外。在湖南省湘咨工程咨询有限责任公司邵东办公地点（邵东市宋家塘办事处兴和大道 612 号 201 室）购买磋商文件。

2、磋商文件每套售价400元，售后不退。可选择现金、金融机构转账方式购买招标文件。

3、购买磋商文件时请持法定代表人身份证明或授权委托书（附法定代表人身份证明）、本人身份证原件；

六、响应文件提交的截止时间、开启时间及地点

1、首次响应文件的提交截止时间：2022 年 4 月 06 日 09 时 30 分（北京时间）。

2、首次响应文件的开启时间：2022 年 4 月 06 日 09 时 30 分（北京时间）。

3、首次响应文件的递交地点：湖南省湘咨工程咨询有限责任公司邵东办公地点（邵东市宋家塘办事处兴和大道 612 号 201 室）。

七、发布公告媒体：

1、本招标公告在中国湖南政府采购网（www.ccgp-hunan.gov.cn）发布。

八、询问及质疑：

1、申请人对政府采购活动事项如有疑问的，可以向采购人或者采购代理机构提出询问。采购人或者采购代理机构将在 3 个工作日内作出答复。

2、潜在申请人认为磋商文件或磋商公告使自己的合法权益受到损害的，可以在获取磋商文件

之日或招标公告期限届满之日起 7 个工作日内，以书面形式向采购人或者采购代理机构提出质疑。

九、采购项目联系人姓名和电话

- 1、联系人姓名：黄先生
- 2、联系人姓名：13807392651

十、采购人及其委托的采购代理机构的名称、地址和联系方法

1、采购人信息

- (1) 名 称：邵东市残疾人联合会
- (2) 地 址：邵东市政府大楼 2-057 室
- (3) 联系人：黄先生
- (4) 电 话：13807392651

2、采购代理机构信息

- (1) 名 称：湖南省湘咨工程咨询有限责任公司
- (2) 长沙地址：长沙市芙蓉区东二环一段 1139 号湖南国际商务中心二楼
邵东地址：邵东市宋家塘办事处兴和大道 612 号 201 室（邵东九龙国际酒店对面）
- (3) 联系人：刘女士
- (4) 邮 编：422800
- (5) 电 话：0739-2889533
- (6) 邮 箱：3615812814@qq.com

十一、监督部门

邵东市政府采购监督管理办公室，电话：0739-2712916。

第二章 磋商须知

磋商须知前附表

注：请在方框□内划√选择，在“条款号”内限选一项。（本项目采用的条款用“■”标示）

条款号	条款名称	编列内容规定
一、说明		
第二章第 1.1 款	采购项目	邵东市 2022 年残疾人居家托养服务
第二章第 1.2 款	专门面向中小企业采购	<input checked="" type="checkbox"/> 专门面向中小企业采购 <input type="checkbox"/> 非专门面向中小企业采购
第二章第 2.1 款	采购人	名 称：邵东市残疾人联合会 地 址：邵东市政府大楼 2-057 室 联系人：黄先生 电 话：13807392651
第二章第 2.2 款	采购代理机构	名 称：湖南省湘咨工程咨询有限责任公司 长沙地址：长沙市芙蓉区东二环一段 1139 号湖南国际商务中心二楼 邵东地址：邵东市宋家塘办事处兴和大道 612 号 201 室 联 系 人：刘女士 电 话：0739-2889533
第二章第 2.3 款	供应商的邀请方式	<input checked="" type="checkbox"/> 发布公告 <input type="checkbox"/> 从省级以上财政部门建立的供应商库中随机抽取 <input type="checkbox"/> 采购人和评审专家分别书面推荐的方式
		1、基本资格条件：符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的供应商条件，并提供以下资格证明文件： (1)具有独立承担民事责任的能力； (2)具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度； (3)具有履行合同所必需的设备和专业技术能力； (4)有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录； (5)参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录； (6)法律、行政法规规定的其他条件。 并提供以下资格证明文件： (1) 法人提交企业法人营业执照副本或者法人登记证书)以及组织机构代码证副本原件扫描件； (2) 依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料： ①缴纳税收证明资料:近三个月内任意一个月依法缴纳税收的证明原件扫描件,或者委托他人缴纳的委托代办协议和近三个月内任意一个月的

条款号	条款名称	编列内容规定
第二章第 3.1 款	供应商资格条件	<p>缴纳证明原件扫描件,或者法定征收机关出具的依法免缴税收的证明原件扫描件,或者申请人依法缴纳税收的承诺;</p> <p>②缴纳社会保险证明资料:近三个月内任意一个月依法缴纳社会保险的证明原件扫描件,或者委托他人缴纳的委托代办协议和近三个月内任意一个月的缴纳证明原件扫描件,或者法定征收机关出具的依法免缴保险费的证明原件扫描件,或者申请人依法缴纳社会保险的承诺;</p> <p>(3)法人提交法定代表人身份证明或者法定代表人授权委托书并附法定代表人身份证明,自然人提交身份证原件扫描件;</p> <p>(4)提供 2021 年度财务报表或开户银行的资信证明;</p> <p>(5)供应商未列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的书面承诺(格式自拟),并附经“信用中国”网站或“中国政府采购网”网站查询结果(截图);</p> <p>2、特定资格条件: /。</p> <p>3、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同申请人,不得参加本项目同一合同项下的政府采购活动。</p> <p>4、为本采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的,不得再参加本项目的其他招标采购活动。</p> <p>5、未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单,未被列入政府采购严重违法失信行为记录名单。</p> <p>6、本次招标不接受联合体投标。</p> <p>说明:</p> <p>(1)申请人具有实行了“三证合一”登记制度改革的新证,视同为持有工商营业执照、组织机构代码证和税务登记证,符合基本资格条件的相关条款。申请人具有实行了“五证合一”登记制度改革的新证,视同为持有工商营业执照、组织机构代码证、社会保险登记证,符合基本资格条件的相关条款。</p> <p>(2)资格证明文件原件扫描件须加盖申请人公章。</p> <p>(3)申请人有下列情形之一的,视为无效投标(★):</p> <p>①有一项资格证明文件未提交的;</p> <p>②提供不符合要求或虚假资格证明文件的;</p> <p>③资格证明文件过了有效期的;</p> <p>④资格证明文件原件扫描件未加盖申请人公章的;</p> <p>⑤被“信用中国”网站列入失信被执行人和重大税收违法案件当事人名单的、被“中国政府采购网”网站列入政府采购严重违法失信行为记录名单(处罚期限尚未届满的),不得参与本项目的政府采购活动。</p> <p>(4)近三个月是指:2021 年 12 月至 2022 年 02 月。</p>

条款号	条款名称	编列内容规定
第二章第 6.1 款	联合体形式	<input checked="" type="checkbox"/> 不接受 <input type="checkbox"/> 接受
第二章第 6.2 款	对联合体各方的要求	/
第二章第 7.1 款	现场勘察	<input checked="" type="checkbox"/> 采购人不组织 <input type="checkbox"/> 采购人组织, 时间: ____ 地点: ____ 联系人: ____
第二章第 8.1 款	采购进口产品	<input checked="" type="checkbox"/> 本项目拒绝采购进口产品 <input type="checkbox"/> 本项目已经财政部门审核同意购买进口产品
第二章第 9.1 款	政府采购强制采购: 1. 强制采购的节能产品; 2. 其他。	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是, 采购《节能产品政府采购清单》(第____期) 内标记★符号的节能产品。
第二章第 9.2 款	政府采购优先采购: 1. 非强制采购的节能产品; 2. 环境标志产品; 3. 两型产品; 4. 支持中小企业发展; 5. 其他。	1、给予小型和微型企业(或残疾人福利性单位)产品的价格给予 6%-10% 的扣除, 用扣除后的价格参与评审, 本项目具体扣除比例为 <u>6</u> %。 2、给予联合体 2%-3% 的价格扣除, 用扣除后的价格参与评审, 本项目具体扣除比例为 <u>1</u> %。
第二章第 9.6 款	政府采购支持中小企业融资	有融资需求的, 可向本附表附页 1 所列银行咨询或登陆中国湖南政府采购网查询。
	政府采购信用担保	有履约担保或融资担保需求的, 可向本附表附页 2 所列担保机构咨询或登陆中国湖南政府采购网查询, 格式见附页 3。
二、磋商文件		
第二章第 10.2 款	磋商文件的可能实质性变动内容	技术、服务、合同草案条款。
第二章第 11.1 款	提供磋商文件期限	<u>2022</u> 年 <u>3</u> 月 <u>22</u> 日至 <u>2022</u> 年 <u>3</u> 月 <u>29</u> 日, 每日上午 <u>09</u> 时至 <u>12</u> 时, 下午 <u>14</u> 时至 <u>17</u> 时 (北京时间), 双休日及节假日除外。
第二章第 11.2 款	领取或购买磋商文件时应提供的资料	个人身份证、法定代表人身份证明(或者授权委托书并附法定代表人身份证明)。
第二章第 12.1 款	提交首次响应文件的截止时间	<u>2022</u> 年 <u>4</u> 月 <u>06</u> 日 <u>09</u> 时 <u>30</u> 分 (北京时间)
三、响应文件的编写		

条款号	条款名称	编列内容规定
第二章第 16.4 款	采购项目预算	378000.00 元 。
第二章第 17.3 款	非制造商的证明文件	<p>■ 不要求提供</p> <p>□ 要求提供：（证明文件复印件须加盖供应商单位公章，否则视为无效响应。）</p> <p>经销、或代理投标货物、或为投标货物提供售后服务的证明文件。</p>
第二章第 18.1 款	样品提供及样品提交的时间、地点	<p>■ 不要求提供</p> <p>□ 要求提供，提交的样品：_____，提交的时间：_____、地点：_____。</p>
第二章第 19.1 款	磋商保证金	<p>■ 不要求提供：承诺函。</p> <p>□ 要求提供</p> <p>1、申请人须交付投标保证金(人民币)：/ 。</p> <p>2、投标保证金必须是从投标单位的基本账户转入投标保证金的托管账户。</p> <p>开户名称：湖南省湘咨工程咨询有限责任公司邵东分公司</p> <p>开 户 行：广发银行股份有限公司邵东支行</p> <p>银行账号：9550 8802 1737 9700 143</p> <p>注：（1）未按时足额缴纳保证金的，其响应文件将被拒绝。</p> <p>（2）交投标保证金时，分别在银行进帐单上注明“邵东市 2022 年残疾人居家托养服务”的投标保证金，如果没注明是“邵东市 2022 年残疾人居家托养服务”的投标保证金，由此造成无法查实是否到帐的，后果由申请人自行负责。</p> <p>（3）请将投标保证金于__年__月__日__时__分（北京时间）前转入投标保证金的托管账户管理，以到帐为准。</p> <p>（4）退还时仍以转账方式退回到申请人原转出账户，一律不退现金。</p> <p>未中标（成交）供应商的投标保证金在发出中标通知书后 5 个工作日内无息退还，中标（成交）供应商的投标保证金在签订政府采购合同后 5 个工作日内无息退。（中标（成交）供应商需将采购合同原件到代理机构备案后办理退保证金手续）。</p>
第二章第 20.1 款	响应文件有效期	提交首次响应文件截止时间之日起 <u>90</u> 日（日历日）
第二章第 21.1 款	响应文件副本份数	<p>正本一份，副本贰份（电子文档一份）</p> <p>装订要求：采用胶装方式装订，编制页码及序目；装订应牢固、不易拆散和换页，不得采用活页装订。</p>

条款号	条款名称	编列内容规定
四、响应文件的递交		
第二章第 22.2 款	封套上应载明的信息	<p>_____采购项目响应文件</p> <p>政府采购编号：_____</p> <p>委托代理编号：_____</p> <p>供应商名称：_____</p> <p>在__年__月__日（星期__）__时__分之前不得启封</p>
第二章第 24.1 款	响应文件的递交地点	湖南省湘咨工程咨询有限公司邵东办公地点（邵东市宋家塘办事处兴和大道 612 号 201 室）
五、响应文件的磋商与评审		
第二章第 31.2 款	评审因素和标准	见附页 4
第二章第 31.3 款	最后报价调整	<p>1、给予小型和微型企业（或残疾人福利性单位）产品的价格给予 6%-10% 的扣除，用扣除后的价格参与评审，本项目具体扣除比例为 __/__ %。</p> <p>2、给予联合体 2%-3% 的价格扣除，用扣除后的价格参与评审，本项目具体扣除比例为 __/__ %。</p>
第二章第 31.5 款	技术、商务、价格得分或总得分调整	无
第二章第 31.6 款	多处或部分获得政府采购政策优惠的计算方法	监狱企业、残疾人福利性单位同时属于小型、微型企业的，不重复享受价格评审优惠政策；
六、成交结果信息公布与授予合同		
第二章第 37.1 款、	财政部门指定的媒体	<p>中国湖南政府采购网</p> <p>http://www.ccgp-hunan.gov.cn/</p>
第二章第 39.3 款	履约担保	■ 不要求提供
七、其他规定		
第二章第 41.1 款	采购代理服务费	采购代理服务费按代理协议约定向成交供应商收取。
第二章第 42.1 款	其他规定	<p>法人代表参加的，出示本人身份证原件、法定代表人身份证明（加盖公章）。如果是委托代理人参加的，出示代理人身份证原件、授权委托书原件（加盖公章）、法定代表人身份证明（加盖公章）。开标现场要检验申请人身份证，否则，其投标将被拒绝。</p>

附页 1

湖南省政府采购支持中小企业融资合作银行及联系人名单

银行名称	联系人	职 务	联系电话
交通银行湖南省分行	刘 波	名城支行客户经理	13874998873
交通银行湖南省分行	肖勇光	分行高级经理	13755192647
中国民生银行长沙分行	黄飞燕	营业部总经理	13308463468
中国民生银行长沙分行	蒋寒奇	营业部中小企业客户经理	13548982975
兴业银行长沙分行	刘栅延	支行行长	13337316405
兴业银行长沙分行	蒋修远	支行客户经理	18607310422
中国光大银行长沙分行	邓永胜	岳麓支行副行长	13617319650
中信银行长沙分行	蔡学军	公司银行部负责人	13055167195
中信银行长沙分行	宋学农	银行部综合管理部副总经理	0731-845822141

附页 2

湖南省政府采购信用担保试点工作的信用担保机构名单

信用担保机构	联系人	联系电话
中国投资担保公司	何 嘉	010-88822659/13718642233
湖南省中小企业信用担保有限责任公司	蔡建雄	0731-84172390-201/15573193555
湖南农业信用担保有限公司	彭 球 邓霞英	0731-89761702/13875980906 0731-89761706/13574125851

政府采购履约担保函

编号：_____

_____（采购人）：

鉴于你方与_____（以下简称供应商）于_____年____月____日签定编号为的《_____政府采购合同》（以下简称主合同），且依据该合同的约定，供应商应在_____年____月____日前向你方交纳履约保证金，且可以履约担保函的形式交纳履约保证金。应供应商的申请，我方以保证的方式向你方提供如下履约保证金担保：

一、保证责任的情形及保证金额

（一）在供应商出现下列情形之一时，我方承担保证责任：

1. 将中标项目转让给他人，或者在响应文件中未说明，且未经采购人同意，将中标项目分包给他人的；

2. 主合同约定的应当缴纳履约保证金的情形：

（1）未按主合同约定的质量、数量和期限供应货物/提供服务/完成工程的；

（2）_____。

（二）我方的保证范围是主合同约定的合同价款总额的_____%数额为_____元（大写_____），币种为_____。（即主合同履约保证金金额）

二、保证的方式及保证期间

我方保证的方式为：连带责任保证。

我方保证的期间为：自本合同生效之日起至供应商按照主合同约定的供货/完工期限届满后____日内。

如果供应商未按主合同约定向贵方供应货物/提供服务/完成工程的，由我方在保证金额内向你方支付上述款项。

三、承担保证责任的程序

1. 你方要求我方承担保证责任的，应在本保函保证期间内向我方发出书面索赔通知。索赔通知应写明要求索赔的金额，支付款项应到达的帐号。并附有证明供应商违约事实的证明材料。

如果你方与供应商因货物质量问题产生争议，你方还需同时提供_____部门出具的质量检测报告，或经诉讼（仲裁）程序裁决后的裁决书、调解书，本保证人即按照检测结果或裁决书、调解书决定是否承担保证责任。

2. 我方收到你方的书面索赔通知及相应证明材料，在____个工作日内进行核定后按照本保函的承诺承担保证责任。

四、保证责任的终止

1. 保证期间届满你方未向我方书面主张保证责任的，自保证期间届满次日起，我方保证责任自动终止。保证期间届满前，主合同约定的货物\工程\服务全部验收合格的，自验收合格日起，

我方保证责任自动终止。

2. 我方按照本保函向你方履行了保证责任后，自我方向你方支付款项（支付款项从我方账户划出）之日起，保证责任即终止。

3. 按照法律法规的规定或出现应终止我方保证责任的其它情形的，我方在本保函项下的保证责任亦终止。

4. 你方与供应商修改主合同，加重我方保证责任的，我方对加重部分不承担保证责任，但该等修改事先经我方书面同意的除外；你方与供应商修改主合同履行期限，我方保证期间仍依修改前的履行期限计算，但该等修改事先经我方书面同意的除外。

五、免责条款

1. 因你方违反主合同约定致使供应商不能履行义务的，我方不承担保证责任。

2. 依照法律法规的规定或你方与供应商的另行约定，全部或者部分免除供应商应缴纳的保证金义务的，我方亦免除相应的保证责任。

3. 因不可抗力造成供应商不能履行供货义务的，我方不承担保证责任。

六、争议的解决

因本保函发生的纠纷，由你我双方协商解决，协商不成的，通过诉讼程序解决，诉讼管辖地法院为_____法院。

七、保函的生效

本保函自我方加盖公章之日起生效。

保证人：（公章）

_____ 年__月__ 日

评审方法

1. 通则

1.1 评审采用“综合评分法”行。

1.2 评审因素：价格、技术、财务状况、信誉、业绩、服务、对磋商文件的响应程度，以及相应的比重或者权值等，但不包括《第二章 磋商须知第 3.1 项规定的供应商资格条件。

2. 评审程序

资格审查、初步审查、磋商（包括澄清、符合性评审查）、提出成交供应商。

2.1 供应商资格审查：

表 1 资格性检查表

序号	检查项目	供应商				
		1	2	3	4	5
1	响应文件的密封					
2	企业法人营业执照副本(或者法人登记证书)以及组织机构代码证副本原件扫描件					
3	近三个月内任意一个月依法缴纳税收的证明原件扫描件,或者委托他人缴纳的委托代办协议和近三个月内任意一个月的缴纳证明原件扫描件,或者法定征收机关出具的依法免缴税收的证明原件扫描件,或者申请人依法缴纳税收的承诺书。					
4	近三个月内任意一个月依法缴纳社会保险的证明原件扫描件,或者委托他人缴纳的委托代办协议和近三个月内任意一个月的缴纳证明原件扫描件,或者法定征收机关出具的依法免缴保险费的证明原件扫描件,或者申请人依法缴纳社会保险的承诺书。					
5	法人提交法定代表人身份证明或者法定代表人授权委托书并附法定代表人身份证明,自然人提交身份证原件扫描件。					
6	提供 2021 年度财务报表或开户银行的资信证明;					
7	供应商未列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的书面承诺(格式自拟),并附经“信用中国”网站或“中国政府采购网”网站查询结果(截图)					
结论						

注：（1）供应商具有实行了“三证合一”登记制度改革的新证，视同为持有工商营业执照、组织机构代码证和税务登记证；供应商具有实行了“五证合一”登记制度改革的新证，视同为持有工商营业执照、组织机构代码证、税务登记证、社会保险登记证和统计证。供应商自己注明是

“三证合一”或“五证合一”

(2) 上述内容合格用“√”表示，不合格用“×”表示；

(3) 以上内容有一项不合格的，则初步评审的综合评定结果为不合格。

2.2 初步审查：

表 2 初步审查表

序号	检查项目	供应商				
		1	2	3	4	5
1	响应文件是否按磋商文件要求签署、盖章					
2	响应文件有效期是否满足要求					
3	供应商递交的报价唯一性					
4	是否有详细报价说明表（本项目不适用）					
5	响应文件内容、范围是否满足磋商文件要求					
6	响应文件中是否有采购人不能接受的条件					
7	是否有不符合法律、规章、规范性文件和磋商文件规定的					
结论						

注：1、上述内容合格用“√”表示，不合格用“×”表示；

2、以上内容有一项不合格的，则初步审查的综合评定结果为不合格，无效响应文件。

2.3 磋商

磋商小组可根据磋商文件的规定与供应商进行多轮磋商

2.4 澄清有关问题

2.4.1 对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，磋商小组将以书面形式通知供应商作出必要的澄清、说明，但不得超出响应文件的范围或对响应文件做实质性的修改（计算错误修正除外）。磋商小组不接受供应商主动提出的澄清、说明。

表 3 澄清、说明、补正事项纪要表

序号	供应商	响应文件中需要澄清的页次	对响应文件中含义不明确	对同类问题表述不一致	明显文字和计算错误的内容
1					
2					
3					
4					

2.4.2 计算错误将按以下方法修正：如果响应文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价；若文字大写表示的数据与数字表示的有差别，则以文字大写表示的数据为准。若供应商拒绝接受上述修正，在评审时将其视为无效响应文件。

2.5 符合性审查：

表 4 符合性审查表

序号	检查项目	供应商				
		1	2	3	4	5
1	响应文件(包括首次响应文件、重新提交的响应文件)是否与磋商文件要求的所有条款、条件和规格相符，没有偏离。偏离指不满足、或不响应磋商文件的要求。					
2	是否有不符合法律、规章、规范性文件和磋商文件规定的。					
结论						

注：1、上述内容合格用“√”表示，不合格用“×”表示；

2、以上内容有一项不合格的，则初步审查的综合评定结果为不合格，无效响应文件。

3. 综合评审

磋商小组应按照磋商文件中规定的评审方法和标准，对资格审查、初步审查及符合性审查合格的响应文件进行商务和技术评估，综合比较进行评分。

(1) 响应程度、商务、技术、价格评分标准

评审因素和标准

序号	评审因素	分值	评分标准
价格部分 A ₁ (满分 30 分)	投标报价	30	<p>以经评委会一致认定满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价,其价格得分 30 分。其他申请人的价格得分统一按公式计算: 报价得分=评标基准价÷投标报价×投标报价权重</p> <p>根据“财政部令第 87 号”第六十条的规定“评标委员会认为申请人的报价明显低于其他通过符合性审查申请人的报价,有可能影响产品质量或者不能诚信履约的,应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明,必要时提交相关证明材料:申请人不能证明其报价合理性的,评标委员会应当将其作为无效投标处理。”</p> <p>注: (1)评标过程中,不得去掉报价中的最高报价和最低报价。 (2)评分分值计算保留小数点后两位,小数点后第三位“四舍五入”。</p>
技术部分 A ₂ (满分 40 分)	商务响应	10	供应商根据磋商文件规定编制,价格、数量计算准确,响应时间、服务方式、服务时间、付款方式等商务内容完全满足招标文件要求的,得 10 分,每缺漏一项扣 2 分,扣完为止。
	实施方案	20	供应商提供实施方案进行计分包括但不限于服务方案与技术措施、服务人员安排、进度计划与措施、保密措施等。以上内容全面的,计 20 分,每缺漏一项或不完整或不满足要求的扣 4 分,扣完为止;没有提供不得分。
	疫情防控	10	提供完善的疫情防控理方案,制定完善的疫情防控措施,满足采购需求的计 10 分;较满足采购需求的计 8 分;没有提供或不满足采购需求的不计分。
商务部分 A ₃ (满分 30 分)	类似业绩	10	<p>提供近三年(投标截止日前 36 个月,以签订时间为准)类似项目业绩,每提供一个及以上的计 10 分。</p> <p>注: 提供合同复印件或中标通知书加盖供应商公章,不提供不计分。</p>
	获奖项目	10	<p>在 2020 年至 2021 年度获得一个及以上的省残疾人托养从业人员技能竞赛优秀奖及以上奖的计 10 分。</p> <p>注: 提供荣誉证书复印件加盖供应商公章,不提供不计分。</p>
	团队实力	10	<p>1、项目团队拟配备社会工作者职业资格助理社会工作师一名及以上的计 6 分;</p> <p>2、项目团队拟配备省残疾人支持性就业辅导班结业证书 1 名及以上的计 2 分;</p> <p>3、项目团队拟配备社会工作专业知识培训结业证书 1 名及以上的计 2 分。</p> <p>提供项目团队人员的身份证复印件、证书复印件并加盖供应商公章否则不计分。)</p>
A ₁ +A ₂ +A ₃ =100 供应商投标总价= A ₁ +A ₂ +A ₃			

(2) 记分、计算规则

A 每次评分计算保留 2 位小数（百分比亦取 2 位小数），第三位小数四舍五入。

B 有下列情况之一者单项评分为无效分，评委须作出解释，并重新打分：

- ① 评分高出规定最高分或低于规定最低分的；
- ② 一个记分内容有 2 个或 2 个以上记分的；
- ③ 无记分；
- ④ 其它明显不合理记分。

4. 推荐成交候选供应商

4.1 按得分由高到低顺序排列。得分相同的，按报价由低到高顺序排列。得分且报价相同的并列。响应文件满足磋商文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为排名第一的中标候选供应商。当排名第一的中标候选供应商存在并列情况时，由报价低的排第一。

4.2 磋商小组认为认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；供应商不能证明其报价合理性的，磋商小组应当将其作为无效投标处理。按顺序由排在后面的中标候选供应商递补，以此类推。

4.3 本次磋商推荐的成交候选供应商数量见【磋商文件前附表】。

磋商须知正文

一、说明

1. 适用范围

1.1 本磋商文件仅适用于磋商须知前附表(以下简称**磋商须知前附表**)中所叙述的采购项目。

2. 定义

2.1 “采购人”是指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。本次政府采购的采购人名称、地址、电话、联系人见**磋商须知前附表**。

2.2 “采购代理机构”是指接受采购人委托，代理采购项目的集中采购机构和其他采购代理机构。本次政府采购的采购代理机构名称、地址、电话、联系人见**磋商须知前附表**。

2.3 “供应商”是指响应磋商文件要求、参加竞争性磋商采购的法人、其他组织或者自然人。本次政府采购项目邀请的供应商通过**磋商须知前附表**所述方式，邀请符合资格条件的供应商提交响应文件(含资格证明资料)，参与竞争性磋商采购活动。

2.4 “磋商小组”是指依据财政部《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》及有关规定组建，依法依规履行其职责和义务的机构。

2.5 “货物”是指各种形态和种类的物品，包括原材料、燃料、设备、产品等，详见《政府采购品目分类目录》(财库[2013]189号)。

2.6 “工程”是指建设工程，包括建筑物和构筑物的新建、改建、扩建、装修、拆除、修缮等，详见《政府采购品目分类目录》(财库[2013]189号)。

2.7 “服务”是指除货物和工程以外的其他政府采购对象，详见《政府采购品目分类目录》(财库[2013]189号)。

2.8 “节能产品”或者“环保产品”是指财政部发布的《节能产品政府采购清单》或者《环境标志产品政府采购清单》的产品，“两型产品”是指湖南省财政厅发布的《湖南省两型产品政府采购目录》的产品。

2.9 “进口产品”是指通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品，详见《关于政府采购进口产品管理有关问题的通知》(财库[2007]119号)。

3. 供应商的资格要求

3.1 供应商应当符合**磋商须知前附表**中规定的资格条件要求。

3.2 供应商为联合体形式的，除应满足本章第3.1款资格条件要求及第3.3款规定外，还应遵守以下规定：

(1) 联合体各方应按磋商文件提供的格式签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方权利义务(含承担工作及工作量比例)；

(2) 联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的供应商确定资质等级；

(3) 以联合体形式参加政府采购活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他供应商另外

组成联合体参加同一合同项下的政府采购活动。

3.3 供应商不得存在下列情形之一：

(1) 与采购人、采购代理机构存在隶属关系或者其他利害关系。

(2) 与其他供应商的法定代表人（或者负责人）为同一人，或者与其他供应商存在直接控股、管理关系。

(3) 受到刑事处罚，或者受到三万元以上的罚款、责令停产停业、在一至三年内禁止参加政府采购活动、暂扣或者吊销许可证、暂扣或者吊销执照等情形之一的行政处罚，或者存在财政部门认定的其他重大违法记录。

4. 参与磋商的费用

4.1 无论磋商的结果如何，供应商应自行承担所有与竞争性磋商采购活动有关的全部费用。

5. 授权委托

5.1 供应商代表为供应商法定代表人的，应持有法定代表人身份证明。供应商代表不是供应商法定代表人的，应持有法定代表人授权书，并附法定代表人身份证明。

6. 联合体形式

6.1 除磋商须知前附表中另有规定，本次磋商采购不接受为联合体形式的供应商。

6.2 供应商为联合体形式的，除应符合本章第 3 条规定外，还应遵守以下规定：

(1) 联合体各方必须签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方的义务、工作、合同工作量比例；

(2) 联合体各方均应当符合本章第 3.1 款规定的供应商基本资格条件；

(3) 除磋商须知前附表中另有规定，联合体各方中至少有一方应当符合本章第 3.1 款规定的供应商特定资格条件；

(4) 联合体各方不得再单独或与其他供应商组成新的联合体参加同一项目的采购活动。

7. 现场勘察

7.1 供应商应按磋商须知前附表中规定对采购项目现场和周围环境的现场考察。

7.2 勘察现场的费用由供应商自己承担，勘察期间所发生的人身伤害及财产损失由供应商自己负责。

7.3 采购人不对供应商据此而做出的推论、理解和结论负责。一旦成交，供应商不得以任何借口，提出额外补偿，或延长合同期限的要求。

8. 采购进口产品

8.1 除磋商文件前附表另有规定外，本项目拒绝进口产品参加竞争性磋商采购活动。

8.2 本章第 7.1 款规定同意购买进口产品的，本项目采购活动不限制满足磋商文件要求的国内产品参与竞争性磋商。

9. 政府采购政策支持

9.1 对列入财政部、国家发展改革委发布的《节能产品政府采购清单》且属于应当“强制采购

的节能产品”，按照规定实行强制采购。实行政府采购强制采购的节能产品见**磋商文件前附表**。

9.2 对列入财政部、国家发展改革委发布的《节能产品政府采购清单》的“非强制采购节能产品”，财政部、环境保护部发布的《环境标志产品政府采购清单》的“环境标志产品”，湖南省财政厅、湖南省科学技术厅、湖南省长株潭“两型社会”试验区建设管理委员会发布的《湖南省两型产品政府采购目录》的“两型产品”以及中小企业，实行优先采购，按照省级以上财政部门有关政策规定，评审时进行价格扣除或加分。实行政府采购优先采购的优惠率见**磋商文件前附表**。

9.3 产品同时属于“非强制采购节能产品”、“环境标志产品”及“两型产品”的，评审时只有其中一项能享受优先待遇(供应商自行选择，并在报价文件中并填报相关信息及数据)；中小企业可以与同时属于“非强制采购节能产品”、“环境标志产品”及“两型产品”中的一项重复计算。

9.4 同一项目中部分产品属于优先采购政策的，评审时只对该部分产品的报价实行价格扣除及加分。

9.5 符合本章第 9.1 款、第 9.2 款规定的，应提供相关证明资料。

9.6 供应商有融资、担保需求的，具体办理流程可向**磋商须知前附表**所列金融机构和担保机构询问。

二、磋商文件

10. 磋商文件的组成

10.1 磋商文件由下列文件组成：

第一章 磋商邀请

第二章 磋商须知

第三章 政府采购合同格式条款

第四章 采购需求

第五章 响应文件组成

10.2 磋商小组根据与供应商磋商情况可能实质性变动的内容，包括采购需求中的技术、服务要求以及合同条款，在**磋商须知前附表**中明确。

10.3 供应商应仔细阅读磋商文件的全部内容，按照磋商文件要求编制响应文件。任何对磋商文件的忽略或误解不能作为响应文件存在缺陷或瑕疵的理由，其风险由供应商承担。

11. 磋商文件的提供期限

11.1 磋商文件的提供期限自开始发出之日起不得少于五个工作日。具体提供期限见**磋商文件前附表**。

11.2 供应商应持**磋商文件前附表**规定的资料领取或购买磋商文件。

12. 提交首次响应文件的截止时间

12.1 供应商提交首次响应文件截止时间见**磋商须知前附表**。

13. 磋商文件的澄清或者修改

13.1 在提交首次响应文件截止之日前，采购人、采购代理机构可以对已发出的磋商文件进行必要的澄清或者修改。

13.2 澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，采购人、采购代理机构应当在提交首次响应文件截止之日 3 个工作日前，以书面形式通知所有接收磋商文件的供应商，不足 3 个工作日的，顺延供应商提交首次响应文件截止时间。

13.2 提交首次响应文件截止时间前对磋商文件澄清或者修改内容，为磋商文件的组成部分。

三、响应文件

14. 一般要求

14.1 供应商应仔细阅读磋商文件的所有内容，按磋商文件的要求编制响应文件，并保证所提供的全部资料的真实性，以使其响应文件对磋商文件做出实质性的响应。

14.2 供应商提交的响应文件及供应商与采购人或采购代理机构、磋商小组就有关磋商的所有来往函电均使用中文。供应商可以提交其它语言的资料，但应附中文注释，在有差异时以中文为准。

14.3 计量单位应使用我国法定计量单位，未列明时应默认为我国法定计量单位。

14.4 响应文件应采用书面形式，电报、传真、电子邮件形式的响应文件概不接受。

14.5 供应商应按磋商文件中提供的响应文件格式填写。

15. 响应文件的组成

15.1 响应文件包括下列内容：

- (1) 磋商响应声明
- (2) 保证金
- (3) 联合体协议
- (4) 供应商的资格证明文件
- (5) 货物或服务方案说明
- (6) 技术/商务响应与偏离表
- (7) 提供享受政府采购政策的证明材料和清单表
- (8) 经销或代理或为货物提供售后服务的证明材料
- (9) 报价一览表及报价文件
- (10) 供应商认为需提供的其他资料

15.2 在磋商过程中，供应商根据磋商小组书面形式要求提交的最后报价(或者重新提交的响应文件和最后报价)是响应文件的有效组成部分。

15.3 磋商文件规定可能发生实质性变动的，供应商应当在《技术/商务响应与偏离表》中对应内容注明。

15.4 根据《政府采购法》第四十二条的规定，供应商无论成交与否，其响应文件不予退还。

16. 报价

16.1 供应商应当根据磋商文件要求和范围，以人民币报价，以元为单位，保留小数点后两位。

16.2 供应商应按第五章 响应文件组成格式填写。

16.3 响应文件中标明的价格在合同执行过程中是固定不变的，不得以任何理由予以变更。以可变动价格提交的报价将被认为是非实质响应而被拒绝。

16.4 供应商的报价不得超过采购项目预算，采购项目预算或其计算方法见磋商须知前附表。

17. 供应商符合磋商文件规定的证明文件

17.1 供应商应提交满足本章第 3.1 款规定的资格条件要求的证明文件, 该证明文件作为响应文件的一部分。

17.2 如果供应商为联合体, 则应提交联合体各方资格证明文件、联合体协议。否则, 在评审时将其视为无效响应。

17.3 除磋商须知前附表另有规定外, 供应商提供的货物及服务不是供应商制造或拥有的, 则必须提供经销、或代理采购货物、或采购货物提供售后服务的证明文件。

18. 样品提供

18.1 磋商须知前附表规定供应商在磋商时提供样品的, 供应商有以下情形之一的, 在评审时将其视为无效响应。

- (1) 未在磋商须知前附表规定的提交时间、地点提交的;
- (2) 供应商提供的样品与响应文件中提供样品的型号、规格不一致的。

19. 磋商保证金

19.1 磋商须知前附表规定交纳磋商保证金的, 应按磋商须知前附表规定的磋商保证金形式交纳, 不得以现金方式交纳, 在提交首次响应文件截止时间前, 向采购代理机构交纳不超过采购项目预算 2% 的磋商保证金(数额采用四舍五入, 计算至元)。磋商保证金有效期应当与本章第 20.1 款规定的响应文件有效期一致。

19.2 供应商为联合体的, 可以由联合体中的一方或者共同交纳磋商保证金, 其交纳的磋商保证金, 对联合体各方均具有约束力。

19.3 供应商未按照磋商文件要求提交磋商保证金的, 响应无效。

19.4 采购代理机构在成交通知书发出后 5 个工作日内退还未成交供应商的磋商保证金; 在采购合同签订后 5 个工作日内退还成交供应商的磋商保证金, 但因供应商自身原因导致无法及时退还的除外。

19.5 有下列情形之一的, 磋商保证金不予退还, 并上缴本级财政国库:

- (1) 供应商在提交首次响应文件截止时间后撤回响应文件的;
- (2) 供应商在响应文件中提供虚假资料的;
- (3) 确定成交结果后, 无正当理由放弃成交资格的;
- (4) 除因不可抗力或磋商文件认可的情形以外, 成交供应商不与采购人签订合同的;
- (5) 供应商与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的;
- (6) 磋商文件规定的其他情形。

20. 响应文件有效期

20.1 响应文件有效期见磋商须知前附表, 在此期间响应文件对供应商具有法律约束力, 从提交首次响应文件截止时间之日起计算。响应文件有效期不足的将被视为无效响应。

21. 响应文件的签署及规定

21.1 响应文件的正本和副本应装订成册，正本一份，副本份数见**磋商须知前附表**。正本和副本的封面上应标记“正本”或“副本”的字样，当正本和副本有差异时，以正本为准。

21.2 响应文件正本和副本应按磋商文件要求签章处盖单位章和由法定代表人或其委托代理人签字；任何加行、涂改、增删，应有法定代表人或其委托代理人在旁边签字。否则，将导致响应文件无效。

21.3 在磋商过程中，供应商按磋商文件规定和磋商小组要求提交的最后报价(或者重新提交的响应文件和最后报价)，一式两份，可打印或用不退色墨水书写，但需经法定代表人或其委托代理人签字，或者加盖供应商单位章。否则，将导致响应文件无效。

四、响应文件的递交

22. 响应文件的密封和标记

22.1 响应文件应密封包装，加贴封条，并在封套的封口处盖供应商单位章及由法定代表人或其委托代理人签字。

22.2 响应文件封套上应写明的内容见**磋商须知前附表**。

22.3 响应文件如果未按上述规定密封和加写标记，采购人或采购代理机构将拒绝接收。

23. 响应文件的补充、修改或者撤回

23.1 供应商在提交首次响应文件截止时间前，可以对所提交的首次响应文件进行补充、修改或者撤回，并书面通知采购人、采购代理机构。该通知应有供应商法定代表人或其委托代理人签字。

23.2 补充、修改的内容与响应文件不一致时，以补充、修改的内容为准。

24. 响应文件的递交与接收

24.1 供应商应在提交首次响应文件截止时间前，将响应文件送达**磋商须知前附表**中指定的地点。在截止时间后送达的响应文件，采购人、采购代理机构或封面未签字应当拒收。

24.2 在提交首次响应文件截止时间后，由供应商代表当场查验响应文件的密封状况，采购人或采购代理机构不当场拆封响应文件。

五、响应文件的磋商与评审

25. 磋商程序

25.1 磋商程序：响应文件审查、磋商（包括澄清）、响应文件评审、提出成交供应商。其中，磋商按本章第 30.1 款或者第 30.2 款情形进行。

26. 响应文件审查

26.1 资格性审查：根据本章第 3.1 项规定的供应商资格条件要求，对响应文件的资格证明等进行审查，以确定供应商是否具备磋商资格条件。

26.2 符合性审查：对响应文件(包括首次提交的响应文件、重新提交的响应文件)的有效性、完整性和响应程度进行审查，以确定是否对磋商文件的实质性要求作出响应。

26.3 响应文件审查结束后，磋商小组所有成员集中与单一供应商分别进行磋商，并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。供应商应派其法定代表人或委托代理人参加磋商。

27. 实质性响应

27.1 实质性响应是指响应文件(包括首次响应文件、重新提交的响应文件)与磋商文件要求的所有条款、条件和规格相符，没有偏离。偏离指不满足、或不响应磋商文件的要求。

27.2 响应文件是否实质性响应磋商文件要求由磋商小组依据磋商文件规定认定。磋商小组决定响应文件的响应性只根据响应文件本身的真实无误的内容，而不依据外部的证据。

28. 无效响应

28.1 磋商小组在对资格性和符合性进行审查时，有下列情况之一的，属无效响应，磋商小组应当告知有关供应商：

- (1) 供应商不具备本章第 3.1 款规定的供应商资格条件要求，或存在本章第 3.3 款情形的；
- (2) 联合体不符合本章第 3.2 款规定的；
- (3) 应交未交磋商保证金或金额不足、磋商保证金缴纳形式不符合磋商文件要求的；
- (4) 响应文件未按照磋商文件要求签署、盖章的；
- (4) 响应文件不满足本章第 27.1 款规定的实质性要求的；
- (5) 报价超过采购项目预算的；
- (6) 响应文件有效期不足的；
- (7) 响应文件不符合法律、规章、规范性文件和磋商文件规定及要求的。

29. 澄清

29.1 磋商小组在对响应文件的有效性、完整性和对磋商文件的响应程度进行审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。该要求应当以书面形式作出。供应商的澄清、说明或者更正应当采用书面形式，由其法定代表人或其委托代理人签字或者加盖公章。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

29.2 最后报价计算错误修正的原则：最后报价的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；总价金额与按分项报价汇总金额不一致的，以分项报价金额计算结果为准；分项报价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改分项报价。

30. 磋商

30.1 本章第 10.2 项未明确磋商文件实质性变动内容的，或者磋商文件明确了可能发生实质性变动内容，但在磋商过程中，磋商小组根据磋商情况认为磋商文件无需发生实质性变动的，磋商小组应当直接与响应文件审查合格的供应商就价格组织多轮磋商。

(1) 磋商结束后，磋商小组应当要求所有继续参加磋商的供应商在磋商小组规定时间内提交最后报价。

(2) 磋商文件明确可能发生实质性变动，但在磋商过程中磋商小组根据磋商情况认为磋商文件无需发生实质性变动的，磋商小组不另行通知。

30.2 本章第 10.2 款明确磋商文件实质性变动内容的，磋商小组可以组织多轮磋商。在每一轮磋商中，磋商小组可以根据磋商文件规定和磋商情况，对磋商文件的采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款作实质性变动(磋商文件的实质性变动内容为磋商文件的组成部分)，并以书面形式要求响应文件审查合格的供应商，在规定的截止时间前重新提交响应文件。磋商小组应当根据本章第 26.2 款规定对供应商重新提交的响应文件进行审查。供应商重新提交的响应文件审查不合格的，不得进入下一轮磋商，也不得要求提交最后报价。

(1) 磋商文件能够详细列明采购需求的技术、服务要求的，磋商结束后，磋商小组应当要求所有继续参加磋商的供应商在规定时间内提交最后报价。

(2) 磋商文件不能详细列明采购需求的技术、服务要求，需经磋商由供应商提供最终设计方案或解决方案的，磋商结束后，磋商小组应当按照少数服从多数的原则投票推荐 3 家以上供应商的设计方案或者解决方案，并要求其在规定时间内提交最后报价。

30.3 重新提交的响应文件或者最后报价应按本章第 21.3 款规定，由其法定代表人或其委托代理人签字或者加盖供应商单位章，在规定时间内密封递交给磋商小组。

30.4 供应商的最后报价及政府采购政策规定的价格扣除情况，磋商小组应召集所有参加最后报价的供应商当场开封公布，并由供应商代表签字确认。

30.5 提交首次响应文件的供应商，在提交最后报价之前，可以根据磋商情况退出磋商，并书面通知采购代理机构或者磋商小组。该通知由供应商法定代表人或其委托代理人签字。采购代理机构按本章第 19.4 款规定退还退出磋商的供应商的磋商保证金。

30.6 提交首次响应文件的供应商，未按磋商文件规定及磋商小组要求提交最后报价(或者重新提交的响应文件和最后报价)，且又未按本章第 30.5 款规定退出磋商的，供应商的磋商保证金不予退还。

31. 响应文件评审

31.1 经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的供应商后，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评价。

31.2 综合评分法，是指响应文件满足磋商文件全部实质性要求且按评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为成交候选供应商的评审方法。本采购项目的评审因素和标准见**磋商须知前附表**。

31.3 最后报价调整。磋商小组以各供应商最后报价为基础，按照符合政府采购支持中小企业发展的相应条件，对供应商的最后报价进行价格扣除，用扣除后的最后报价计算价格得分，具体价格扣除比例见**磋商须知前附表**。

31.4 综合评分法中的价格分采用低价优先法计算，即满足磋商文件要求且经调整后的最后报价最低的供应商的价格为磋商基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分按照下列公式计算：

磋商报价得分=（磋商基准价/最后磋商报价）×价格权值×100

项目评审过程中，不得去掉最后报价中的最高报价和最低报价。

31.5 涉及政府采购政策优惠对供应商分值进行调整的，按**磋商须知前附表**规定调整供应商的技术、商务、价格得分或总得分。

31.6 涉及多处或部分获得政府采购政策优惠的，其多处或部分享受政府采购优惠政策的计算方法见**磋商须知前附表**相关规定。

31.7 评审时，磋商小组各成员应当独立对每个供应商的响应文件进行评价、评分，并按照政府采购优惠政策对最后报价进行价格扣除和技术、商务、价格加分后，汇总各供应商的总得分。

32. 提出成交供应商

32.1 磋商小组应当根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐 3 名以上成交候选供应商，并编写评审报告。评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐。符合《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》（财库〔2014〕214 号）和《财政部关于政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法有关问题的补充通知》（财库〔2015〕124 号）所列“政府购买服务项目（含政府和社会资本合作项目）、市场竞争不充分的科研项目以及需要扶持的科技成果转化项目”情形的，可以推荐 2 家成交候选供应商。

33. 确定成交供应商

33.1 采购代理机构应当在评审结束后 2 个工作日内将评审报告送采购人确认。

33.2 采购人应当在收到评审报告后 5 个工作日内，从评审报告提出的成交候选供应商中，按照排序由高到低的原则确定成交供应商，也可以书面授权磋商小组直接确定成交供应商。

34. 磋商终止

34.1 出现下列情形之一的，采购人或者采购代理机构应当终止竞争性磋商采购活动，在本章第 37.1 款指定的媒体上发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动：

（1）因情况变化，不再符合规定的竞争性磋商采购方式适用情形的；

(2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；

(3) 除《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》（财库〔2014〕214号）和《财政部关于政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法有关问题的补充通知》（财库〔2015〕124号）所列“政府购买服务项目（含政府和社会资本合作项目）、市场竞争不充分的科研项目以及需要扶持的科技成果转化项目”情形外，在采购过程中符合要求的供应商或者报价未超过采购预算的供应商不足3家的；

(4) 因重大变故，采购任务取消的。

35. 重新评审

35.1 除资格性检查认定错误、分值汇总计算错误、分项评分超出评分标准范围、客观分评分不一致、经磋商小组一致认定评分畸高、畸低的情形外，采购人或者采购代理机构不得以任何理由组织重新评审。采购人、采购代理机构发现磋商小组未按照磋商文件规定的评审标准进行评审的，应当重新开展采购活动。

36. 保密及串通行为

36.1 磋商小组成员以及与评审工作有关的人员不得泄露评审情况以及评审过程中获悉的国家秘密、商业秘密。

36.2 供应商不得与采购人、采购代理机构、其他供应商恶意串通；不得向采购人、采购代理机构或者磋商小组成员行贿或者提供其他不正当利益；不得提供虚假资料谋取成交；不得以任何方式干扰、影响采购工作。

36.3 有下列情形之一的，属于恶意串通，对供应商依照政府采购法第七十七条第一款的规定追究法律责任：

（一）供应商直接或者间接从采购人或者采购代理机构处获得其他供应商的相关情况并修改其响应文件或者响应文件；

（二）供应商按照采购人或者采购代理机构的授意撤换、修改响应文件或者响应文件；

（三）供应商之间协商报价、技术方案等响应文件或者响应文件的实质性内容；

（四）属于同一集团、协会、商会等组织成员的供应商按照该组织要求协同参加政府采购活动；

（五）供应商之间事先约定由某一特定供应商中标、成交；

（六）供应商之间商定部分供应商放弃参加政府采购活动或者放弃中标、成交；

（七）供应商与采购人或者采购代理机构之间、供应商相互之间，为谋求特定供应商中标、成交或者排斥其他供应商的其他串通行为。

六、成交结果信息公布与授予合同

37. 成交信息的公布

37.1 成交供应商确定后 2 个工作日内，成交结果信息将在**磋商须知前附表**指定的媒体上公布。

38. 询问及质疑

38.1 供应商对政府采购活动事项有疑问的，可以向采购人或采购代理机构提出询问。

38.2 供应商若认为磋商文件、采购过程和成交结果使自己的权益受到损害，可以按法律、行政法规及湖南省财政厅规范性文件规定向采购人或采购代理机构提出质疑。

39. 成交通知

39.1 成交供应商确定后，采购人或采购代理机构将以书面形式向成交供应商发出成交通知书。成交通知书对采购人和成交供应商具有同等法律效力。

39.2 成交通知书是合同文件的组成部分。

39.3 成交供应商在收到采购代理机构的成交通知书后10日内，应按照**磋商须知前附表**的规定，向采购人提交履约担保。联合体成交的，履约担保由联合体各方或联合体中牵头人的名义提交。

39.4 成交供应商没有按照本章第 39.3 款规定提交履约担保的，视为放弃成交资格，其保证金不予退还。

40. 签订合同

40.1 成交供应商应当在成交通知书发出之日起 30 日内与采购人签订政府采购合同。

40.2 磋商文件、成交供应商的响应文件等均为签订政府采购合同的依据。

40.3 成交供应商应当按照合同约定履行义务。成交供应商不得向他人转让成交项目，也不得将成交项目分包后分别向他人转让。

40.4 成交供应商有下列情形之一的，责令限期改正，情节严重的，列入不良行为记录名单，在 1 至 3 年内禁止参加政府采购活动，并予以通报：

（一）成交后无正当理由不与采购人签订合同的；

（二）未按照采购文件确定的事项签订政府采购合同，或者与采购人另行订立背离合同实质性内容的协议的；

（三）拒绝履行合同义务的；

（四）违反法律、规章、规范性文件规定的。

七、其他规定

41.1 采购代理服务费用

41.1 采购代理机构应按**磋商须知前附表**规定收取采购代理服务费。

41.2 集中采购机构不得收取采购代理服务费。

42. 其他规定

42.1 磋商文件的其他规定见**磋商须知前附表**。

第三章 政府采购合同

第一节 政府采购合同协议书

采购合同编号：_____

采购人（全称）：邵东市残疾人联合会（甲方）

供应商（全称）：_____（乙方）

为了保护甲、乙双方合法权益，根据《中华人民共和国合同法》、《中华人民共和国政府采购法》及其他有关法律、法规、规章，双方签订本合同协议书。

一、项目信息

1、采购项目名称：邵东市 2022 年残疾人居家托养服务

2、采购计划编号：邵东财采计[2022]008

3、项目内容：由双方选择《湖南省残疾人居家托养服务规范(试行)》中提出的生活照料与护理、生活自理能力训练、运动功能训练、社会适应能力训练、职业康复和劳动技能训练、家庭和社区生活支持等六大类服务中的三大类以上提供服务（见采购需求附件二）。

二、合同金额

1、合同金额人民币小写：_____

大写：_____

2、合同价格形式：固定总价合同。

三、履行合同的时间、地点及方式

2022 年 4 月 15 日至 2022 年 12 月 14 日(不得少于 8 个月)。

服务地点：2022 年度服务对象 180 名，对象名单见采购需求(附件一)；

服务方式：上门服务。

四、服务内容

(一)服务内容

由双方选择《湖南省残疾人居家托养服务规范(试行)》中提出的生活照料与护理、生活自理能力训练、运动功能训练、社会适应能力训练、职业康复和劳动技能训练、家庭和社区生活支持等六大类服务中的三大类以上提供服务（见采购需求附件二）。

(二)注意事项:家电维修、水电维修、急开锁等服务如需更换零配件时，其配件费用由用户自理。

(三)服务人员上门服务时，不允许收取费用或索要财物。

(四)服务预约电话:(请用登记的号码拨打)。

(五)机构地址:必须告知服务对象。

(六)服务时间:周一至周六

(夏)8:30-12:00 15:00-18:00

(冬) 8:30-12:00

重要提示:服务中心所有业务电话,均由以上号码与您联系,请认真识别,谨防上当受骗!

(八)投诉电话:必须提供县市区残联分管人员联系电话并告知服务对象。

(九)服务车辆牌照:必须告知服务对象。

五、服务要求

1. 要与服务对象签订服务知情确认书,明确服务方式、服务时间等;

2. 为服务对象开展需求评估,按照需求提供服务,原则上每个服务对象提供的服务内容不应少于三大类:

3. 为每位服务对象提供不少于 48 小时服务(可以高于 48 小时)。每个月服务次数不少于 1 次,单次上门服务时长不低于【】小时,不高于 6 小时(多人同时上门只算单次工时);

4. 为每位服务对象建立服务检案,每次服务结束后填写服务记录表,并签字确认:

六、绩效评价标准

按照《湖南省残疾人居家托养服务质量评价办法》要求开展绩效评价,详见附件三。

七、双方权利和义务

1. 甲方的权利和义务:

(1)甲方有权对乙方开展的残疾人居家托养服务工作进行监督。检查:

(2)甲方要为乙方提供准确的服务对象名单,协助乙方完成年度托养任务:

(3)甲方要帮助乙方提升服务能力,加大残疾人居家托养宣传力度。

(4)乙方提出终止服务或者更换服务名单的,甲方应在 5 个工作日内给予答复。

2. 乙方的权利和义务:

(1)乙方要自觉接受甲方的监督检查;

(2)乙方要配备不少于 1 名专职管理人员,要配备一定数量、相对稳定的专业人员和服务人员:

(3)项目产生的所有税费由乙方承担:

(4)乙方在履行本合同期间,在为服务对象提供居家托养服务的过程中,服务对象或乙方人员受到人身、财产等损害的,由乙方自行承担责任并赔偿服务对象的损失

(5) 服务提供过程如发现下列情况之一的有权终止服务：

- ① 接受服务的服务对象患有传染性疾病的；
- ② 接受服务的服务对象搬离服务机构范围的；
- ③ 接受服务的服务对象因发病或其他原因，入驻集中托养机构的（含阳光家园、精神病医院等）；
- ④ 三次以上拒绝接受服务，或违反服务约定的。

八、保密条款

1、乙方对甲方提供的资料负有保密义务，未经甲方同意，不得向项目无关单位和个人提供有关资料。如发生以上情况，甲方有权索赔。

2、甲方有义务保护乙方的知识产权，未经乙方同意，甲方不得经过乙方同意向第三方提供乙方工作表格等文件。如发生以上情况，乙方有权索赔。

九、付款方式

1. 付款人：邵东市残疾人联合会

2. 付款方式：乙方在服务 5 个月后，经甲方通过对服务对象进行满意度调查不低于（或其他形式的中期检查），拨付服务不低于 55% 的合同价款；待服务项目结束后，由残联组织绩效评价合格后，再支付未付 45% 的合同价款。

3. 本项目采用费用包干方式建设，申请人应根据项目要求和现场情况，详细列明项目所需的所有人工、管理、财务等所有费用，如一旦中标，在项目实施中出现任何遗漏，均由乙方免费提供，甲方不再支付任何费用。

十、解决合同纠纷方式

首先通过双方协商解决，协商解决不成，则通过以下途径之一解决纠纷：

☒ 提请仲裁； ☐ 向人民法院提起诉讼。

十一、组成合同的文件

本协议书与下列文件一起构成合同文件，如下述文件之间有任何抵触、矛盾或歧义，应按以下顺序解释：

- (1) 在招标或合同履行过程中乙方作出的承诺以及双方协商达成的变更或补充协议；
- (2) 中标通知书；
- (3) 响应文件；
- (4) 政府采购合同格式条款及其附件；
- (5) 专用合同条款；
- (6) 通用合同条款（如果有）；
- (7) 标准、规范及有关技术文件，图纸；

(8) 其他合同文件。

十二、合同生效

本合同自_____生效。

十三、合同份数

本合同一式陆份，采购人执贰份，供应商执贰份，监督管理部门执壹份，代理机构执壹份，均具有同等法律效力。

合同订立时间：_____年____月____日

合同订立地点：_____

甲 方：（公章）

乙 方：（公章）

法定代表人：_____

法定代表人：_____

委托代理人：_____

委托代理人：_____

电 话：_____

电 话：_____

传 真：_____

传 真：_____

开 户 银 行：_____

帐 号：_____

备案单位：邵东市政府采购监督管理办公室

合同备案时间：_____年____月____日

第二节 政府采购合同通用条款

1. 定义

1.1 合同当事人

(1) 采购人（以下称甲方）是指使用财政性资金，通过政府采购程序向供应商购买货物、服务的国家机关、事业单位、团体组织。本次采购的甲方名称、地址见【**政府采购合同专用条款**】。

(2) 供应商（以下称乙方）是指参加政府采购活动而取得中标结果，并向采购人提供货物、服务的法人、其他组织或者自然人。

1.2 本合同下列术语应解释为：

(1) “合同”系指甲乙双方签署的、政府采购合同协议书中载明的甲乙双方所达成的协议，包括所有的附件、附录和上述文件所提到的构成合同的所有文件。

(2) “合同价”系指根据本合同规定乙方在正确地完全履行合同义务后甲方应支付给乙方的价款。

(3) “货物”系指乙方根据本合同规定须向甲方提供的各种形态和种类的物品，包括原材料、设备、产品（包括软件）及相关的其备品备件、工具、手册及其它技术资料 and 材料。

(4) “伴随服务”系指根据本合同规定乙方承担与供货有关的辅助服务，如运输、保险以及其它的伴随服务，例如安装、调试、提供技术协助、培训和合同中规定乙方应承担的其它义务。

(5) “合同条款”系指本合同条款。

(6) “项目现场”系指本合同项下货物安装、运行的现场，其名称见【**政府采购合同专用条款**】。

2. 合同的适用范围

2.1 本合同条款适用于没有被本合同其他部分的条款所取代的范围。

2.2 合同内容根据招标文件、响应文件而确定。

3. 合同标的及金额

3.1 合同标的及金额应与中标结果一致。

4. 合同价款

4.1 具体合同价款见本合同第 3.1 条。乙方为履行本合同而发生的所有费用均应包含在合同价款中，甲方不再另行支付其它任何费用。

5. 履行合同的时间、地点和方式

5.1 乙方应当在甲方确定的时间、指定的地点履行合同，具体的交货时间、地点和方式见【**政府采购合同专用条款**】。

5.2 乙方提供服务的应当在甲方指定的地点完成服务项目。

6. 货物的验收

6.1 甲方在收到乙方交付的货物后应当及时组织验收。

6.2 货物的表面瑕疵，甲方应在验收时当面提出；对质量问题有异议的应在安装调试后十个工作日内提出。

6.3 在验收过程中发现数量不足或有质量、技术等问题，乙方应负责按照甲方的要求采取补足、更换或退货等处理措施，并承担由此发生的一切费用和损失。

6.4 甲方在乙方按合同规定交货或安装、调试后，无正当理由而拖延接收、验收或拒绝接收、验收的，应承担因此给乙方造成的直接损失。

6.5 甲方对货物进行检查验收合格后，应当收取发票并在《交货验收单》上签署验收意见及加盖单位印章。

6.6 大型或者复杂的货物采购项目，甲方可以邀请国家认可的质量检测机构参加验收工作，并由其出具验收报告单。

6.7 乙方提供的进口产品，乙方应出示中华人民共和国进出口商品检验部门出具的检验证书（招标文件第五章采购需求另有约定的除外）。

7. 货物包装要求

7.1 乙方所出售的全部货物均应按标准保护措施进行包装，包装应适应于远距离运输、防潮、防震、防锈和防野蛮装卸等要求，以确保货物安全无损地运抵指定现场。由于包装防护措施不妥而引起的损坏、丢失由乙方负责。

7.2 每一个包装箱内应附一份详细装箱单、质量证书和保修保养证书。

8. 运输和保险

8.1 乙方负责办理将货物运抵本合同第 5.1 条规定的交货地点的一切运输事项，相关费用应包括在合同总价中。

8.2 乙方应向保险公司投保以甲方为受益人的发运合同货物发票金额的 110% 运输一切险。

9. 质量标准和保证

9.1 质量标准

（1）本合同下交付的货物应符合招标文件第四章“技术规格、参数与要求”所述的标准。如果没有提及适用标准，则应符合中华人民共和国有关机构发布的最新版本的标准。

（2）采用中华人民共和国法定计量单位。

（3）乙方所出售的货物还应符合国家有关安全、环保、卫生之规定。

9.2 保证

（1）乙方应保证所供货物是全新的、未使用过的，并完全符合合同规定的质量、规格和性能的

要求。乙方应保证其货物在正确安装、正常使用和保养条件下，在其使用寿命期内应具有满意的性能，或者没有因乙方的行为或疏忽而产生的缺陷。在货物最终交付验收后不少于【政府采购合同专用条款】规定或乙方承诺（两者以较长的为准）的质量保证期内，本保证保持有效。

（2）在质量保证期内所发现的缺陷，甲方应尽快以书面形式通知乙方。

（3）乙方收到通知后应在【政府采购合同专用条款】规定的响应时间内以合理的速度免费维修或更换有缺陷的货物或部件。

（4）在质量保证期内，如果货物的质量或规格与合同不符，或证实货物是有缺陷的，包括潜在的缺陷或使用不符合要求的材料等，甲方可以根据本合同第15.1条规定以书面形式向乙方提出补救措施或索赔。

（5）乙方在约定的时间内未能弥补缺陷，甲方可采取必要的补救措施，但其风险和费用将由乙方承担，甲方根据合同规定对乙方行使的其他权利不受影响。

10. 权利瑕疵担保

10.1 乙方保证对其出售的货物享有合法的权利。

10.2 乙方保证在其出售的货物上不存在任何未曾向甲方透露的担保物权，如抵押权、质押权、留置权等。

10.3 如甲方使用该货物构成上述侵权的，则由乙方承担全部责任。

11. 知识产权保护

11.1 乙方对其所销售的货物应当享有知识产权或经权利人合法授权，保证没有侵犯任何第三人的知识产权和商业秘密等权利。

11.2 甲方使用乙方提供的货物对第三人构成侵权的，应当由乙方承担全部法律责任，给甲方造成损害的，乙方应当承担赔偿责任。

11.3 甲方委托乙方开发的产品，甲方享有知识产权，未经甲方许可不得转让任何第三人。

12. 保密义务

12.1 甲、乙双方在采购和履行合同过程中所获悉的对方属于保密的内容，双方均有保密义务。

13. 合同价款支付

13.1 验收合格后，乙方出具正规发票给甲方，凭甲方开具的《政府采购合同验收报告单》办理合同价款结算手续。

13.2 合同价款构成中应当由财政支付的部分，甲方应当在货物验收合格后的十五个工作日内向国库管理部门申请一个月内办理国库申请支付手续，经国库管理部门审核后直接支付给乙方。

13.3 合同价款构成中应当由甲方自行支付的部分，甲方应当在货物验收合格后十五个工作日内支付。

13.4 支付合同价款时，一律不向乙方以外的任何第三方办理付款手续。开户行和账号以签订的政府采购合同为准，如果乙方要求变更，则乙方必须提供加盖了财务专用章、法定代表人签字的证明文件，报经甲方审查同意。

13.5 合同价款支付方式和条件在【政府采购合同专用条款】中另有规定。

14. 伴随服务

14.1 乙方应向甲方提交所提供货物的技术文件，包括相应的中文技术文件，如：产品目录、图纸、操作手册、使用说明、维护手册或服务指南。这些文件应包装好随同货物一起发运。

14.2 乙方还应提供下列服务：

- (1) 货物的现场移动、安装、调试、启动监督及技术支持；
- (2) 提供货物组装和维修所需的专用工具和辅助材料；
- (3) 在合同各方商定的一定期限内对所有的货物实施运行监督、维修，但前提条件是该服务并不能免除乙方在质量保证期内所承担的义务；
- (4) 在制造商或项目现场就货物的安装、启动、运营、维护对甲方操作人员进行培训；
- (5) 【政府采购合同专用条款】与招标文件第四章采购需求规定的其他伴随服务。

14.3 乙方提供的伴随服务的费用应包含在合同价款中，甲方不再另行支付。

15. 违约责任

15.1 质量瑕疵的补救措施和索赔

(1) 如果乙方提供的产品不符合质量标准或存在产品质量缺陷，而甲方在合同条款第9条或合同的其他条款规定的检验、安装、调试、验收和质量保证期内，根据法定质量检测部门出具的检验证书向乙方提出了索赔，乙方应按照甲方同意的下列一种或几种方式结合起来解决索赔事宜：

- ①乙方同意退货并将货款退还给甲方，由此发生的一切费用和损失由乙方承担。
- ②根据货物的质量状况以及甲方所遭受的损失，经过甲乙双方商定降低货物的价格。
- ③乙方应在接到甲方通知后七日内负责采用符合合同规定的规格、质量和性能要求的新零件、部件和设备来更换有缺陷的部分或修补缺陷部分，其费用由乙方负担。同时，乙方应在约定的质量保证期基础上相应延长修补和更换件的质量保证期。

(2) 如果在甲方发出索赔通知后十日内乙方未作答复，上述索赔应视为已被乙方接受。如果乙方未能在甲方发出索赔通知后十日内或甲方同意延长的期限内，按照上述规定的任何一种方法采取补救措施，甲方有权从应付货款中扣除索赔金额或者没收质量保证金，如不足以弥补甲方损失的，甲方有权进一步要求乙方赔偿。

15.2 迟延交货的违约责任

(1) 乙方应按照本合同规定的时间、地点交货和提供服务。在履行合同过程中，如果乙方遇到可能妨碍按时交货和提供服务的情形时，应及时以书面形式将迟延的事实、可能迟延的期限和理由

通知甲方。甲方在收到乙方通知后，应尽快对情况进行评价，并确定是否同意迟延交货时间或延期提供服务。

(2) 除本合同第20条规定情况外，如果乙方没有按照合同规定的时间交货和提供服务，甲方有权从货款中扣除误期赔偿费而不影响合同项下的其他补救方法，赔偿费按每周（一周按七天计算，不足七日按一周计算）赔偿迟交货物的交货价或延期服务的服务费用的百分之零点五（0.5%）计收，直至交货或提供服务为止。但误期赔偿费的最高限额不超过合同价的百分之五（5%）。一旦达到误期赔偿的最高限额，甲方可以终止合同。

(3) 如果乙方迟延交货，甲方有权终止全部或部分合同，并依其认为适当的条件和方法购买与未交货物类似的货物，乙方应对购买类似货物所超出的那部分费用负责。但是，乙方应继续执行合同中未终止的部分。

16. 合同的变更

16.1 在合同履行过程中，甲、乙双方可就合同履行的时间、地点和方式等协商进行变更。协商一致后，双方应签订书面的补充协议。

16.2 在不改变合同其他条款的前提下，甲方有权在合同价款百分之十的范围内追加与合同标的相同的货物或服务，并就此与乙方签订补充合同，乙方不得拒绝。

16.3 除双方签署书面协议，并成为合同不可分割的一部分外，本合同条件不得有任何变更。

17. 合同中止与终止

17.1 合同的中止

(1) 合同在履行过程中，因采购计划调整，甲方可以要求中止履行，待计划确定后继续履行；

(2) 合同履行过程中因供应商就采购过程或结果提起投诉的，甲方认为有必要或财政部门责令中止的，应当中止合同的履行。

17.2 合同的终止

(1) 合同因有效期限届满而终止；

(2) 乙方未能依照本合同约定条件履行合同，已构成根本性违约的，甲方有权终止本合同，并追究乙方的违约责任。

(3) 如果乙方丧失履约能力或被宣告破产，甲方可在任何时候以书面形式通知乙方终止合同而不给乙方补偿。

(4) 如果乙方在履行合同过程中有不正当竞争行为，甲方有权解除合同，并按《中华人民共和国反不正当竞争法》规定由有关部门追究其法律责任。

(5) 如果合同的履行将损害国家利益或社会公共利益，甲方有权终止合同的履行，给乙方造成损失的予以相应补偿。

18. 合同转让和分包

18.1 乙方不得以任何形式将合同转包。

18.2 乙方未在响应文件中说明，不得将合同的非主体、非关键性工作分包给他人。

19. 不可抗力

19.1 不可抗力是指合同双方不可预见、不可避免、不可克服的自然灾害和社会事件。

19.2 任何一方对由于不可抗力造成的部分或全部不能履行合同不承担违约责任。但迟延履行后发生不可抗力的，不能免除责任。

19.3 遇有不可抗力的一方，应在三日内将事件的情况以书面形式通知另一方，并在事件发生后十日内，向另一方提交合同不能履行或部分不能履行或需要延期履行理由的报告。

20. 解决争议的方法

20.1 合同各方应通过友好协商，解决在执行合同过程中所发生的或与合同有关的一切争端。如从协商开始后十日内仍不能解决，可以向财政部门提请调解。

20.2 调解不成可以按【**政府采购合同专用条款**】中约定中规定下列方式之一提起仲裁或诉讼：

(1) 向甲方所在地仲裁机构提起仲裁；

(2) 向甲方所在地人民法院提起诉讼。

20.3 如仲裁或诉讼事项不影响合同其它部分的履行，则在仲裁或诉讼期间，除正在进行仲裁或诉讼的部分外，合同的其它部分应继续执行。

21. 法律适用

21.1 本合同适用中华人民共和国现行法律、行政法规和规章，如合同条款与法律、行政法规和规章不一致的，按照法律、行政法规和规章修改本合同。

22. 通知

22.1 本合同一方给另一方的通知均应采用书面形式，传真或快递送到本合同中规定的对方的地址和办理签收手续，

22.2 通知以送到之日或通知书中规定的生效之日起生效，两者中以较迟之日为准。

23. 合同未尽事项

23.1 合同未尽事项见【**政府采购合同专用条款**】。

24. 合同生效

24.1 本合同在合同双方签字盖章后生效。

第三节 政府采购合同专用条款

第三章第二节 第 1.1 款	甲方名称、地址	甲方名称：邵东市残疾人联合会 地 址：邵东市政府大楼 2-057 室
第三章第二节 第 1.2（6）项	项目现场	甲方指定地点
第三章第二节 第 5.1 款	履行合同的时间、地点及方式	服务时间：2022 年 4 月 15 日至 2022 年 12 月 14 日(不得少于 8 个月)。 服务地点：2022 年度服务对象 180 名，对象名单见采购需求(附件一)。 服务方式：上门服务
第三章第二节 第 13.5 款	合同价款支付方式和条件	付款人：邵东市残疾人联合会 付款方式：乙方在服务 5 个月后，经甲方通过对服务对象进行满意度调查不低于(或其他形式的中期检查)，拨付服务不低于 55%的合同价款;待服务项目结束后，由残联组织绩效评价合格后，再支付未付 45%的合同价款。
第三章第二节 第 14.2（5）项	伴随服务	第四章采购需求
第三章第二节 第 20.2 款	解决争议的方式	<input type="checkbox"/> 诉讼 <input checked="" type="checkbox"/> 仲裁
第三章第二节 第 23.1 款	合同未尽事项	甲乙双方协商解决

第四章 采购需求

一、采购清单一览表

序号	包名称	分项项目名称 (条目号/品目名称)	是否接受进口设备	工期要求	
				时间	地点
1	邵东市2022年残疾人居家托养服务	C190202 社会救济服务	否	2022年4月15日至2022年12月14日(不得少于8个月)每个对象服务时长不少于48小时	采购人指定地点

注：1、“包”为最小合同单位。每“包”内容应细化到“品一批目”（如果分品目的）。

2、货物的主要技术参数或规格：详见“技术要求”中的具体技术参数。

3、供应商应在响应文件“分项报价明细表”中按分项项目名称（包括条目号/品目名称）顺序逐项填写，且每个品目中的条目均需按磋商文件规定报价。如有缺项、漏项，其响应无效。

二、技术要求

一、项目概况与招标范围

邵东市 2022 年残疾人居家托养服务

二、服务对象及人数

具有邵东市户籍，持有第二代残疾人证，年龄 14-65 岁的智力、精神和重度肢体残疾人(包括问时存在智力残疾或精神残疾的多重残疾人)。

2022 年度服务对象 180 名，对象名单附后(附件一)。

三、服务时限

2022 年 4 月 15 日至 2022 年 12 月 14 日(不得少于 8 个月)。

四、服务基本流程

根据省残联文件精神及市残联相关文件要求，秉着为残疾人办实事、办好事的宗旨, 我市为智力、精神和重度肢体残疾人开展家政、康复、心理慰藉等服务。

居家托养服务均由家政、康复、电器维修等专业人员进行实际操作，服务结束后，服务对象在居家服务派工单签字认可并打分。服务流程：

1. 服务中心派出工作人员摸底、宣传政策、并记录存档。
2. 客户电话预约，服务中心与客户确定上门服务内容、时间。
3. 服务人员按约定时间上门，并出示服务中心工作吊牌。
4. 服务人员按客户的要求开始工作，并记录开始工作的时间。
5. 工作完成，客户检查满意后，在派工单上签字、打分。
6. 服务人员离开客户家，带走服务时产生的垃圾，将派工单交回服务中心。
7. 服务中心于 24 小时内致电客户，确认服务情况、满意程度
8. 确认此次服务真实有效且客户满意后，本次服务结束。

五、服务内容

(一)服务内容

由双方选择《湖南省残疾人居家托养服务规范(试行)》中提出的生活照料与护理、生活自理能力训练、运动功能训练、社会适应能力训练、职业康复和劳动技能训练、家庭和社区生活支持等六大类服务中的三大类以上提供服务（见采购需求附件二）。

(二)注意事项:家电维修、水电维修、急开锁等服务如需更换零配件时，其配件费用由用户自理。

(三)服务人员上门服务时,不允许收取费用或索要财物。

(四)服务预约电话:(请用登记的号码拨打)。

(五)机构地址:必须告知服务对象。

(六)服务时间:周一至周六

(夏)8:30-12:00 15:00-18:00

(冬) 8:30-12:00

重要提示:服务中心所有业务电话,均由以上号码与您联系,请认真识别,谨防上当受骗!

(八)投诉电话:必须提供县市区残联分管人员联系电话并告知服务对象。

(九)服务车辆牌照:必须告知服务对象。

六、服务要求

1. 要与服务对象签订服务知情确认书,明确服务方式、服务时间等;

2. 为服务对象开展需求评估,按照需求提供服务,原则上每个服务对象提供的服务内容不应少于三大类:

3. 为每位服务对象提供不少于 48 小时服务(可以高于 48 小时)。每个月服务次数不少于 1 次,单次上门服务时长不低于 1 小时,不高于 6 小时(多人同时上门只算单次工时);

4. 为每位服务对象建立服务检案,每次服务结束后填写服务记录表,并签字确认:

七、服务规范

(一)服务平台要求

1. 具有合法经营资质、具备相关资质证书的托养服务机构及各类社会服务机构、家政服务机构等提供公益性社会服务的机构,均可为服务对象提供居家托养服务。

2. 具有与其业务范围相适应的管理人员、服务人员和固定的经济来源。

3. 具有与其业务范围相适应的经营场所,具备提供残疾人居家托养服务的功能。

(二)人员要求

1. 人员配置

(1)配备能够从事残疾人护理和普通家务劳动的专业服务人员,其数量以满足需要并能提供本规范规定的生活照料和护理、生活自理能力训练服务为原则。

(2)配备至少 1 名能够从事心理咨询和疏导的专业服务人员或是社会工作者。

(3)配备康复专业技术人员,其数量以满足需要并能提供本规范所规定的运动功能训练服务为原则。

(4)可根据实际需要招募一定数量的志愿者。

2. 管理人员

(1)从事过管理工作，具有社会工作类、社会福利类或康复类等相关学习或培训经历。

(2)熟悉残疾人相关法律法规与政策，熟练掌握残疾人托养的基本知识、主要政策和专业知识。

(3)财务等专业岗位上的管理人员应当持有有效的从业资格和职业资格证书。

(4)每年至少参加 1 次以上管理培训活动。

3. 服务人员

(1)应具有本人身份证明、健康证明。对需持证上岗的职业应按有关法律法规规定持有效的从业资格和职业资格证书。

(2)对残疾人托养相关法律法规与政策有一定了解，熟练掌握相应的业务知识和岗位技能。

(3)接受过残疾人特殊生理与心理知识培训。

(4)遵纪守法，遵守职业道德，尊重和善待残疾人，对待服务对象应文明友善、耐心细致。

(5)提供服务时应统一着装。

(6)每年至少参加 12 个学时以上的业务培训活动。

(三)服务内容及要求

1. 生活照料和护理按照服务对象或监护人的要求，提供以下服务：

(1) 协助服务对象整理家庭环境卫生。

(2)协助服务对象整理个人卫生。

(3)上门送餐或在服务对象家中协助准备膳食，有需要的可根据情况提供帮助进食服务。

(4)经过合法的委托手续，可协助办理家庭日常事务。

(5)根据医嘱同意，可陪同在服务对象居住附近安全合理的地区进行户外活动。

(6)其他合法、安全并经所在服务机构批准同意提供的服务。

2. 社会适应能力辅导和运动功能训练

按照服务对象或监护人的要求，提供以下服务：

(1)指导并协助有需要的服务对象或其监护人正确使用配发的康复、保健仪器和辅助器械；

(2)协助有需要的服务对象通过网络、电视、广播、报刊杂志等多种方式了解新闻和知识；

(3)经常与服务对象进行交流，了解其心理特点，有需要及时进行心理干预的及时向其本人或监护人提出建议；

(4)对有需求的服务对象提供简单的家务劳动训练和辅导；

- (5) 对服务对象提供手工编织、绘画或其他适宜在家庭环境中进行的职业康复功能训练和辅导;
- (6) 协助陪同服务对象参与与其身体状况相适应的文体活动及有益身心的公益活动;
- (7) 其他合法、安全、力所能及并经所在服务机构批准同意。

八、绩效评价标准

按照《湖南省残疾人居家托养服务质量评价办法》要求开展绩效评价, 详见附件三。

九、双方权利和义务

1. 采购人的权利和义务:

- (1) 采购人有权对中标(成交) 供应商开展的残疾人居家托养服务工作进行监督。检查:
- (2) 采购人要为中标(成交) 供应商提供准确的服务对象名单, 协助中标(成交) 供应商完成年度托养任务:

(3) 采购人要帮助中标(成交) 供应商提升服务能力, 加大残疾人居家托养宣传力度。

(4) 中标(成交) 供应商提出终止服务或者更境服务名单的, 采购人应在 5 个工作日内给予答复。

2. 中标(成交) 供应商的权利和义务:

(1) 中标(成交) 供应商要自觉接受采购人的监督检查;

(2) 中标(成交) 供应商要配备不少于 1 名专职管理人员, 要配备一定数量、相对稳定的专业人员和人员和服务人员:

(3) 项目产生的所有税费由中标(成交) 供应商承担:

(4) 中标(成交) 供应商在履行本合同期间, 在为服务对象提供居家托养服务的过程中, 服务对象或中标(成交) 供应商人员受到人身、财产等损害的, 由中标(成交) 供应商自行承担责任并赔偿服务对象的损失

(5) 服务提供过程收如发现下列情况之一的有权终止服务:

- ①接受服务的服务对象患有传染性疾病的;
- ②接受服务的服务对象搬离服务枪构范围的;
- ③接受服务的服务对象因发病或其他原因, 入驻集中托养机构的(含阳光家园、精神病医院等);
- ④三次以上拒绝接受服务, 或违反服务约定的。

九、保密条款

1、中标(成交) 供应商对采购人提供的资料负有保密义务, 未经采购人同意, 不得向项目无关单位和个人提供有关资料。如发生以上情况, 甲方有权索赔。

2、采购人有义务保护中标(成交) 供应商的知识产权, 未经中标(成交) 供应商同意, 采购

人不得经过中标（成交）供应商同意向第三方提供中标（成交）供应商工作表格等文件。如发生以上情况，中标（成交）供应商有权索赔。

十、结算方法

1. 付款人：邵东市残疾人联合会

2. 付款方式：乙方在服务 5 个月后，经甲方通过对服务对象进行满意度调查不低于(或其他形式的中期检查)，拨付服务不低于 55%的合同价款;待服务项目结束后，由残联组织绩效评价合格后，再支付未付 45%的合同价款。

3. 本项目采用费用包干方式建设，申请人应根据项目要求和现场情况，详细列明项目所需的所有人工、管理、财务等所有费用，如一旦中标，在项目实施中出现任何遗漏，均由中标（成交）供应商免费提供，采购人不再支付任何费用。

附件一：

邵东市 2022 年残疾人托养人员花名册

序号	姓名	性别	年龄	残疾证号	家庭住址	联系电话
1	李少能	男	49	43052119731201003162	邵东市两市塘街道港南社区三兴路 10 号	19891996040
2	龙齐光	男	44	43052119780204029241	邵东市宋家塘街道刘桥村 7 组 7 号	17363957760
3	周建军	男	52	43052119701028001X42	邵东市两市镇衡宝路 25 号 1 栋 308 号	17773965799
4	刘国华	女	54	43052119680104004262	邵东市城南社区居委会 97 号	13637391615
5	赵洪文	男	54	43052119681223001x52	邵东市廉景家园 5 栋 2 单元 403	13170499310
6	黄港	男	25	43052119970710613362	邵东市廉景家园 9 栋 2 单元 404	15573954158
7	孙国康	男	27	43052119710112239142	邵东市宋家塘街道和顺家园	13762872522
8	刘杰儒	男	30	43052119920323003452	邵东市两市镇街道和平街 41 号	18473928129
9	莫芳菁	男	47	43052119750916001761	邵东市两市镇街道胜利街 29 号	13217498192
10	黄娟	女	50	43052119720311004162	邵东市两市镇街道和平街 164 号	13469286226
11	姚健	男	22	43052120001214075241	邵东市宋家塘街道宋家塘村六组 17 号	13036734172
12	邓利云	女	46	43052119760311260142	邵东市两市镇街道和顺家园 10 栋 2 单元 102	15774087475

13	金浩	男	51	43052119711016001542	邵东市两市镇街道东风路3巷1号	15773979672
14	张易容	女	38	43052119840317002752	邵东市宋家塘街道水印绿洲6栋1单元1201	2520839
15	赵凌峰	男	33	43052119890318261452	邵东市宋家塘街道泉水路62号	13107392956
16	刘早志	女	40	43052119821230144242	邵东市宋家塘街道和顺家园4栋2单元102	13789150491
17	廖远	男	54	43052119680110593442B1	邵东市两市镇街道廉景家园1栋1单元102	15207397816
18	贺琪	女	35	43052119870912004962	邵东市宋家塘街道工业小区廉租房1单元4楼	15873989334
19	唐海燕	女	41	43052119810128076552	邵东市宋家塘街道农牧良种场1区155号	15675903922
20	周中华	男	59	43052119631012663462	邵东市宋家塘街道和顺家园1栋4单元103	13973952584
21	张成义	男	38	43052119841011499862	邵东市两市镇街道廉景家园9栋1单元101	13135397103
22	李德文	男	56	43052119660919079652	邵东市宋家塘街道竹岭路82号	15526016396
23	罗顺连	男	54	43052119680719759342	邵东市两市镇街道人民路198号10栋15号	13908421404
24	张立军	男	42	43052119800701027562	邵东市宋家塘办事处湖塘居委会	18230620246
25	赵红霞	女	37	43052119850201522562	邵东市两市镇街道胜利街53号	15211911733
26	赵洪健	男	54	43052119681223003652	邵东市两市镇街道廉景家园5栋2单元403	13170499310

27	李萍香	女	50	43052119720316048742	邵东市两市镇街道廉景家园 1 栋 1 单元 102	15873765872
28	曾花红	女	46	43052119760803026962	邵东市宋家塘煤矿家属楼 1 栋 1 单元 402	15173988008
29	刘杰	男	35	43052119870614001X53	邵东市两市镇街道解放北路 1 巷 119 号	13107093888
30	刘凯	男	28	43052119940125003652	邵东市两市镇街道解放北路 1 巷 119 号	13107093888
31	刘永忠	男	45	43052119770414031062	邵东市两市镇街道廉景家园 6 栋 1 单元 501 室	15573994214
32	刘如群	男	36	43052119861101003672	邵东市宋家塘街道文体路 240 号	13187172688
33	刘春霞	女	33	43052119890128054442	邵东市黄陂桥乡和顺家园 7 栋 4 单元 101	17718994428
34	张建军	男	52	43052119700909001674	邵东市两市镇街道建设中路 130 号	13973924248
35	彭美林	男	56	43052119660614381242	邵东市宋家塘街道永兴路 180 号 2 栋 2 单元 401	13908421661
36	宁欣拓	男	29	43052119930704001671	邵东市宋家塘街道人民路 61 号 23 栋 105 号	13975985586
37	杨超	男	53	43052219690618883242B1	邵东市两市镇街道和顺家园 10 栋 2 单元 102	13574938736
38	杨胜和	男	57	43052119650913143062	邵东市牛马司镇和顺家园 1 栋 1 单元 104	13786923096
39	曹伟龙	男	30	43052119920205173972	邵东市范家山镇和顺家园 10 栋 4 单元 103	18773911558
40	谢凯	男	36	43052119950814001342	邵东市大禾塘街道泉水路荷田社区附近	13973982821

41	黄博	男	20	43052120020214001671	邵东市宋家塘街道和平街 181 号	13707392113
42	唐彬春	男	52	43052119700210523853	邵东市宋家塘街道兴和路 1068 号 1 栋 1 单元 1502 室	18673919745
43	封伟	男	48	43052119740719073362	邵东市宋家塘街道农牧良种场 2 区 121 号	13348798957
44	毕艳红	女	49	43052119730811638642	邵东市宋家塘街道湖北路 9 号	15873942995
45	翁邵华	女	24	43052119980916004252	邵东市宋家塘街道景秀路 541 号	13487955082
46	冒云丽	女	35	43052119870806028371	邵东市宋家塘街道岳阳路 22 号	17673882838
47	匡快	男	30	43052119920227027X42	邵东市两市镇软塘村软塘组 22 号	15180918185
48	贺美芳	女	31	43052119910225002872	邵东市宋家塘街道双兴大厦 3 栋 2 单元 301	13975957275
49	唐阿林	女	20	43052120021207074452	邵东市宋家塘街道农牧良种场 1 区 155 号	15675903922
50	赵云华	男	56	43052119660429661242b2	邵东市两市塘街道和顺家园 4 栋 2 单元 102	18273957975
51	刘益龙	男	58	43052119640802003742	邵东市两市塘街道和顺家园 1 栋 4 单元 102	15115965540
52	彭海群	男	46	43052119760507055662	邵东市大禾塘街道和顺家园 3 栋 3 单元 101	15367648223
53	石玉凤	女	32	43052219900209788652	邵东市两市塘街道和顺家园 4 栋 2 单元 202	17718991538
54	李利华	女	33	43052119891005074062	邵东市宋家塘街道竹岭路 82 号	15526016396

55	曾昭华	男	49	43052119730928001462	邵东市宋家塘街道衡宝路 919 号	13203248102
56	刘碧荣	女	29	43052119930228334252	邵东市两市塘街道红利路 17 号	19189578985
57	郑平安	男	56	43052119661222449142	邵东市两市塘街道廉景家园 2 栋 1 单元 102	13574932539
58	彭翠群	女	47	43052119750529048x62	邵东市大禾塘街道和顺家园 11 栋 1 单元 101	15367648223
59	马晚生	男	49	43051119730522801342	邵东市大禾塘街道宋家塘加油站旁	15207397961
60	李涛	男	45	43052119770329001852	邵东市宋家塘街道药材公司家属楼	13786923742
61	曾顺华	男	59	43052119630401073152	邵东市两市塘街道金鸡路 222 号	13203266276
62	李世海	男	42	43052119800927073252	邵东市宋家塘街道竹岭路 215 号	15080920326
63	李理	男	45	430521197711111003x42	邵东市宋家塘街公园帝景 4 栋 703 室	2613669
64	李曙世	男	45	43052119771020001762	邵东市宋家塘街龙桥路 44 号糖酒副食品公司	15773939027
65	廖珊珊	女	20	43052120020801006052	邵东市应山居委会白毛二组 5 号	18890454232
66	宁桂英	女	51	43052119710519824662	邵东市大禾塘社区荷田路交警大队	13786972858
67	何桂林	男	37	43052119851226073442	邵东市宋家塘街道兴禾二路 15 号	15211919898
68	谢胜平	男	48	43052119740622237742	邵东市大禾塘街道廉景家园 7 栋 3 单元 505 室	15873762713

69	肖雪松	男	31	43052119910118003x62	邵东市宋家塘街荷田路 297 号	15873901603
70	曾卫军	女	43	43052119791222848042	邵东市两市塘街道红岭路 579 号 1 栋 2 单元 402 室	15367650176
71	王蓉	女	37	43052119850327074662	邵东市宋家塘街道农牧良种场 1 区 11 号附 1 号	15673928782
72	刘静	女	29	43052119930618074652	邵东市宋家塘街道文体路 219 号	15660245613
73	张检	女	34	43052119880924380441	邵东市两市塘街道和顺家园 2 栋 3 单元 104	2614315
74	左庭庭	男	28	43052119940604003842	邵东市宋家塘街道和顺家园 2 栋 6 单元 704	15115959718
75	宁家超	男	36	43052119861004001442	邵东市宋家塘街道兴湘路 177 号	15207391778
76	曾佳蔚	女	21	43052120010530004942	邵东市宋家塘煤矿家属楼 1 栋 2 单元 302	15211951913
77	邓叶林	男	49	43052119731017051762	邵东市大禾塘街道办晨光村	15873903846
78	郭锋	女	40	43252219820913188262	邵东市宋家塘街道和顺家园 7 栋 2 单元 104	13487976646
79	谭伟云	男	50	43052119720910143741	邵东市宋家塘街道和顺家园 1 栋 1 单元 202	15873781547
80	李凯威	男	26	43052119961201569352B1	邵东市两市塘街道和顺家园 11 栋 3 单元 102	13973596092
81	李剑	男	45	43052119770614025042	邵东市大禾塘街道大田社区 1 组 42 号	15673959071
82	李小红	女	49	43052119731217074862	邵东市两市塘街道云山村 10 组 5 号	13786989183

83	赵松清	男	31	43052119910824289771	邵东两市塘街道和顺家园 4 栋 2 单元 104	15873783605
84	禹海伟	男	51	43052119711216049x42	邵东市宋家塘街道和顺家园 7 栋 2 单元 104	13487976646
85	唐展鹏	男	35	43052119871127027362	邵东市宋家塘煤矿 2 栋 5 号	13807391110
86	游桥	女	33	43052119890117006252	邵东市大禾塘街道建设北路 596 号	15115916678
87	谢新定	女	51	43052119711006214042	邵东两市塘街道红岭路 293 号	15180968675
88	刘健康	男	40	43052119821114027X62	邵东市金龙大道 451 号百塔不锈钢配件	13487620755
89	刘亚军	男	41	43052119811003051441	邵东市黄陂桥乡和顺家园 7 栋 4 单元 101	17718994428
90	谢令华	女	33	43052119890402430052	邵东市宋家塘街道格林春天 11 栋 1 单元 201	15211981355
91	阳政文	男	50	43052119720913525842	邵东市宋家塘街道廉景家园 4 栋 4 单元 608 室	15073953188
92	唐炜乐	男	33	43052119891117073642	邵东两市塘街道廉景家园 4 栋 1 单元 302	17670960608
93	张巧华	女	51	43052119711016002361	邵东两市塘街道二期工程 b 栋 5 楼	15180939663
94	宁元德	男	59	43052119630202005541	邵东两市塘街道华电新苑 14 栋 2 单元 1405	13036728162
95	李常林	男	46	43052119760710403541	邵东两市塘街道老地税局家属楼	18711974725
96	容素英	女	49	43052119731115572242	邵东两市塘街道胜利街 9 号	15675931045

97	张旭	男	37	43052119850703003762	邵东两市塘街道和平街 64 号	13135089829
98	羊衍茂	男	50	43052119720810569842	邵东市宋家塘街道和顺家园 4 栋 4 单元 103	15173916032
99	罗泽南	男	29	43052119930816753741	邵东市宋家塘煤矿家属楼 1 栋 3 单元 202	13638493881
100	申中华	男	56	43052119660718521342	邵东市宋家塘街道和顺家园 8 栋 2 单元 101	15080944687
101	何伟	男	55	43052119670430001742	邵东两市塘街道金鸡路 222 号	13762856507
102	刘娜	女	22	43052120000920002142	邵东市宋家塘街道和顺家园 9 栋 5 单元 103	15873771691
103	仇上平	男	57	43052119650910381942	邵东市大禾塘廉景家园 5 栋 2 单元 103	18273927878
104	李迎	女	41	43052119810814028x42	邵东市两市塘街道廉景家园 2 栋 3 单元 105	15180916113
105	尹胜昔	男	52	43052119701225661142	邵东市两市塘街道廉景家园 2 栋 3 单元 105	15180916113
106	聂江和	男	54	43052119730620380662	邵东市大禾塘街道荷田社区居委会荷田路 206 号	18975902025
107	廖步兴	男	54	43052119680908029263	邵东市宋家塘街道会议中心旁 景秀路 7 楼	15180968362
108	赵纯斌	男	56	43052119660612497X42B1	邵东市两市塘街道解放北路 180 号附 61 号	18673964028
109	李匿延	男	22	43052120001203427141	邵东市宋家塘街道建设北路广源机电 2 单元 401	13874236099
110	徐继真	男	32	43052119900818007862	邵东市宋家塘街道金旺农贸市场水产二楼	18773976849

111	赵明	女	37	43052119850808002862	邵东市宋家塘街道龙桥路 44 号 2 单元 602	17673931227
112	李双胜	男	50	43052119721223049142	邵东市黄陂桥乡余桥村 7 组 9 号附 1 号	15869857572
113	毛和清	男	48	43052119740202427742	邵东市宋家塘街道和顺家园 3 栋 4 单元 101	15873757411
114	邓小高	男	20	43052120020606011x51	邵东市里安大队火车站三叉路口	13487627684
115	张世勇	男	41	43052119810418025x42	邵东市两市塘街道建材城 8 栋 706 室	13407392952
116	姜梅花	女	47	43052119750302096142	邵东市两市塘街道解放路 133 号	18890176202
117	李友能	男	44	43052119780123001962	邵东市两市塘街道建设中路三兴路 11 号	19891996040
118	张绢英	女	32	43052119901208004541	邵东市宋家塘街道和顺家园 9 栋 1 单元 102	13873989628
119	李巧连	女	31	43052119910917074162	邵东市宋家塘街道新宁路 16 号	18773972406
120	赵迪	男	30	43052119920707027762	邵东市云山村茂盛打火机厂	13487969509
121	张荣华	女	44	43018119780627802442	邵东市宋家塘街道和顺家园 2 栋 6 单元 103	19974193856
122	王松容	男	49	43052119731208639472	邵东市野鸡坪镇谢家村坳上组 41 号	13873974887
123	李晚元	男	53	43052119690527779x42	邵东市宋家塘街道和顺家园 2 栋 6 单元 103	19974193856
124	赵湘赣	男	43	43052119790914289772	邵东市宋家塘街道和顺家园 4 栋 2 单元 104	15873783605

125	于想荣	女	48	43052119740914512542	邵东市宋家塘街道和顺家园 8 栋 1 单元 703	18975947218
126	李珍军	男	21	43052120011101569072	邵东市大汉家园 1 栋 2 单元 104	17775686080
127	莫晓华	男	40	43052119820825001362	邵东市两市塘街道胜利街 29 号	15073920852
128	孙智勇	男	50	43052119720808077763	邵东市宋家塘街道东风路 1 栋 6 单元	15115969966
129	李石勇	男	40	43050319820929503442	邵东市宋家塘街道廉景家园 5 栋 2 单元 104 室	15273994028
130	杨巧云	女	47	43052119750820026762	邵东市大禾塘大田社区居委会	18673900798
131	邓才有	男	52	43052119701124473142	邵东市两市塘街道两塘路 152 号	15973911168
132	邓向阳	男	49	43052119731015573941	邵东市宋家塘街道和顺家园 2 栋 4 单元 101	15173966181
133	贺秋林	男	52	43052119700325025052	邵东市宋家塘街道公园社区居委会宝园路 95 号	18152838346
134	刘有君	女	42	43052219800322806262	邵东市九龙镇邵东雷祖路 85 号	15575599852
135	余巧林	男	41	43052119810423731672	邵东市宋家塘街道廉景家园 5 栋 2 单元	13787399495
136	龚华安	男	52	43052119701025573842	邵东市大禾塘街道胜利街廉租房	13874296212
137	谢奇丽	女	51	43052119711010238442	邵东市黑田铺和顺家园 9 栋 4 单元 101	18711978837
138	张庆军	男	52	43052119701104567942	邵东市两市塘胜利街 9 号	15673931045

139	谭开求	男	54	43052119680210661342	邵东市宋家塘塘廉景家园 7 栋 2 单元 403	15173916032
140	杨小利	女	36	43052119860605098152	邵东市宋家塘街道双兴商店	13037395846
141	张双利	女	31	43052119910121028642	邵东市两市镇峦兴村 16 组 4 号	13407392952
142	张庆喜	男	51	43052119710825075942	邵东市两市塘云山村 10 组 5 号	13786989183
143	莫垚炜	男	39	43052119831129033962	邵东市两市塘九江村 2 组 1 号	15580790738
144	唐桂林	女	25	43052119970807260942B1	邵东市两市塘和顺家园 10 栋 2 单元 102	15774087475
145	曾立志	男	36	43052119861123847953	邵东市宋家塘新辉路 181 号	13973966716
146	王志芳	女	45	43052119770423004142	邵东市衡宝路 1337 号 1 栋 1 单元 302 室	18230676136
147	戴阳春	女	55	43052119671019096964	邵东市两市塘和顺家园 8 栋 3 单元 101	13762894991
148	张飞玉	女	51	43052119710715076462	邵东市两市塘峦兴村 6 组 40 号	15717392041
149	李秀珍	女	43	43052119790620004362	邵东市两市塘应山居委会白毛二组 5 号	18890454232
150	张禄兵	男	49	43052119730815025041	邵东市大禾塘街道宋家塘煤矿超市	13873962878
151	李远来	男	39	43052119831114753242	邵东市两市塘街道东风路城关医院旁	15173916598
152	林果连	女	47	43052119750119334042	邵东市界岭乡地税局家属楼 1 栋 2 单元 201	18173950583

153	张朋飞	男	51	43052119710206379242	邵东市宋家塘街道荷花居委会	15073919828
154	唐昔连	女	48	43052119740801242962	邵东市黑田铺乡圳玄村 3 组 10 号	18873953065
155	王平军	男	55	43052119671009119442	邵东市两市镇解放路 29 号	18573975966
156	赵寿良	男	54	43042119681022523342	邵东市周官桥乡桥口新村委会	13786971380
157	刘躲	男	19	43052120031003099X62	邵东市魏家桥镇永兴路邮政家属楼	13203297875
158	陈卫东	男	53	43052119691119007662	邵东市宋家塘煤矿 1 栋 3 号	13574991386
159	朱立忠	男	53	4305211969011407842	邵东市宋家塘街道华电新苑门口肉铺	18152831210
160	王敏灵	女	45	43052119771217028852	邵东市两市塘胜利街 3 巷 1 号 3 栋	18573973888
161	尹诗涵	男	28	43052119940522287672	邵东市大禾塘街道荷花路 166 号 1 栋 202 室	13187178363
162	王文亮	男	54	43052119680424001562	邵东市两市塘和顺家园 2 栋 2 单元	13087261886
163	李光辉	男	55	43052119670522027054	邵东市大禾塘建设北路种子公司对面	15873906918
164	石满喜	男	54	43052119680718073242	邵东市大禾塘街道华电新苑 14 栋 1 单元 802	15973927862
165	陈杰	男	35	43052119870810037x62	邵东市大禾塘街道桃园路 93 号	15173968567
166	赵谦益	男	58	43052119640224025842	邵东市大禾塘街道荷花路人民银行对面 113 号	15673571378

167	林辉	男	51	43052119951205025652	邵东市宋家塘街道和顺家园	13975947373
168	李世花	女	27	43052119860606074153	邵东市大禾塘街道泉水路荷田社区附近	18973950834
169	李桂美	女	34	43052119880104028752	邵东市大禾塘街道大田社区居委会 6 组 5 号	13517424748
170	刘婷	女	37	43052119851218034772	邵东市大禾塘街道宋家塘煤矿 23 栋 5 号	13657398967
171	何梦红	男	42	43052119800606073X62	邵东市宋家塘街道兴禾三路	13617399588
172	蒋华峰	男	24	43052119981103025552	邵东市两市镇宋家塘煤矿 45 栋 305 号	13873909055
173	赵丽辉	女	39	43052119830515260X62	邵东市大禾塘街道百富路十中旁	13975983792
174	陈卫东	男	53	43052119691119007662	邵东市两市镇宋家塘煤矿	13574991386
175	曾红亮	男	50	43052119721027001962	邵东市宋家塘文体路东方家具广场旁	15273978308
176	唐蓉辉	女	52	43052119700623570X62	邵东市宋家塘文体路 566 号	13407397236
177	孙文婷	女	35	43052119870105002362	邵东市大禾塘社区副食城红缨幼儿园	15580789898
178	李志刚	男	43	43052119791007031762	邵东市大禾塘街道百富路 226 号	18975932716
179	刘海波	男	44	43052119780427001672	邵东市大禾塘街道衡宝路 2 号水保局家属楼	13873938768
180	王清元	男	52	43052119700429145X62	邵东市宋家塘街道农牧良种场 2 区 98 号附 1 号	15673928782

附件二、

湖南省残疾人居家托养服务基本内容参考菜单

服务菜单是对残疾人居家托养服务内容的具体化和操作化指引。本服务菜单包括生活照料与护理、生活自理能力训练、运动功能训练、社会适应能力训练、职业康复和劳动技能训练、家庭和社区生活支持六大项内容。服务提供方和可参考服务菜单选择、核定服务内容，为服务对象提供适合的居家托养服务。

1-1 生活照料和护理		
序号	服务名称	服务内容
1.1	个人卫生护理	洗头、洗脚、洗澡、如厕、擦身、换洗衣物、剪指甲等
1.2	家政服务	卫生清洁、家电维修、维修服务
1.3	协助准备膳食	送餐、买菜、做饭、协助用餐、餐后清洁
1.4	提供特殊护理服务	为长期卧床者定期翻身更换姿势、清洁皮肤等
1.5	提供健康生活所需要的其他基本服务	健康体检、服药管理、危险征兆的观察及应急处理、协助开展医疗服务，健康教育，普及自我保健、自我护理知识的宣传教育
1.6	外出接送服务	协助轮友上下楼、上下车接送及陪同参加活动
1.7	其它服务	
1-2 生活自理能力训练		
序号	服务名称	服务内容
2.1	洗漱能力训练	洗脸、洗手、洗澡、刷牙、漱口等
2.2	穿脱衣物能力训练	穿脱衣服、鞋、袜等
2.3	进食能力训练	使用各种餐具，如筷子、勺子、端碗、送食物进口等
2.4	移动能力训练	将身体从一个地方移动到另一个地方、上下床、室内走动及在床、椅、轮椅、厕所、浴室等之间的移动
2.5	家务劳动训练	餐前准备训练：学习餐前规划、洗菜、摘菜、切菜、其他原料准备及习惯养成
		煮饭做菜训练：学习电饭锅、煤气灶、微波炉、热水器、电冰箱等厨具正确使用，简单饭菜制作及习惯养成
		餐后清洁训练：学习收拾餐具、洗锅洗碗、厨房清洁及习惯养成
		衣物整理训练：学习床铺、衣柜整理，衣物洗涤、晾晒及搭配选择、习惯养成
		打扫卫生训练：学习扫地、拖地、打扫卫生，可以完成厕所、厨房、卧室、客厅、阳台的卫生清洁及习惯养成
		对有居家生活技能学习需要的服务对象，组织开展居家生活技能学习小组工作
2.6	其他服务	
1-3 运动功能训练		
序号	服务名称	服务内容
3.1	运动功能评估	根据不同服务对象的特点，选择合适的训练方法和运动量，制定合理的训练目标和训练方案
3.2	运动训练服务	按照残疾人的情况及运动安全守则协助及知道服务对象进行训练，包

		括知道使用矫形器和训练器具
3.3	转介服务	提供所需的医疗卫生保健转介服务
3.4	其他运动功能服务	
1-4 社会适应能力训练		
序号	服务名称	服务内容
4.1	心理和行为辅导	通过心理咨询、行为辅导和提供情感交流机会，使服务对象接纳自己并逐渐适应，帮助改变不良情绪、不良适应性行为，使其处于积极的情绪状态和参与状态
4.2	信息沟通方式辅导	指导其通过适当方式与家人、朋友、社会保持联系
		保持通过大众媒介使服务对象知晓社会新闻和情况
		普及简单的礼仪知识、基本社会行为准则和常识
4.3	社交和休闲生活辅导	指导服务对象在一定社会场景中进行适应性训练，协助闲暇生活的安排
		教育培训、图书阅览、上网和收看收听电视广播等
		开展适宜的文化、体育、娱乐活动
		学习电视机、电脑、手机、影碟机等正确且合理的使用
		发展音乐、棋牌、美术、文学、舞蹈等兴趣学习及朋辈网络建立
		安排有共同闲暇生活的服务对象个人和家庭，开展康乐小组、兴趣小组、教育小组等
		为适宜的服务对象提供参与真实社会生活的机会，组织参加在可控范围内举行的社区活动
4.4	其他社会适应能力服务	
1-5 职业康复和劳动技能训练		
序号	服务名称	服务内容
5.1	劳动技能训练	开设专业的劳动技能培训课程，组织简单生产劳动，开发服务对象职业能力
5.2	发展居家就业机会	培养合适的居家就业技能，发展合适的就业机会
5.3	提供就业指导和职业介绍服务	提供职业指导、职业心理咨询、职业适应评估、职业康复训练、职业介绍等服务，拓展就业渠道与职业空间
5.4	其他职业康复服务	
1-6 家庭和社区生活支持		
6.1	协助服务对象处理家庭生活规划	制定职业规划、教育规划、经济规划、婚姻规划、养老规划等
		提供相关信息及咨询辅导，协助服务对象做出适合的家庭及社区生活选择和规划及相应的转介服务
6.2	家庭和社区关系支持	协助服务对象妥善处理恋爱情感关系、家庭关系、亲友关系、邻里关系支持、志愿者关系、社区关系、工作关系、服务关系等
		提升服务对象处理各种关系的能力，缓解紧张的关系，协助调节矛盾冲突
6.3	社区和社会公共服务资源使用	协助服务对象掌握常用的社区公共资源：如菜市场、超市购购物，学习使用社区服务中心、物业公司、社区银行、社区医院、社区邮局等公共服务，熟悉掌握附近的公交、地铁、的士等公共交通工具
		协助服务对象掌握常用的社会公共服务资源，如图书馆、博物馆、电影院、公园等公共资源的正确、合理使用

6.4	家属支持与喘息服务	为长期照顾重度残疾人的照顾者（家属）提供心理情绪支持，协助家属心理调适和情绪疏导，缓解长期照顾者的身心压力
		协助家属短期照顾服务对象，使家属有喘息休息的时间，适当安排自己的必要生活事项或闲暇生活，得以喘息，以更好的身心状态坚持做好照顾服务
		开展家属支持小组，组织类似情况的家庭互助，开展自助互助服务，建立家庭之间的互助支持网络
6.5	突发事件应急处置及危机干预	服务对象走失、严重情绪问题等危机情况的上门协助处理
		服务对象突发严重疾病协助送医院、协助办理住院手续、协助安排生活照顾
		服务对象或家庭主要成员婚、丧等重要事件或重要决定的协助处理
		与服务对象利益密切相关的其他突发事件应急处置及危机干预
6.6	政策咨询辅导	政策查阅、资料打印
		政策上门咨询辅导
		政策援助申请文书写作
		对有共同需求的个人和家庭，开展政策学习内容的教育小组工作
6.7	其他支持服务	

附件三、

湘残教就字〔2018〕9号

湖南省残疾人联合会

关于印发《湖南省残疾人居家托养服务质量评价办法》的通知

各市州残联，各相关单位：

为充分调动社会力量参与的积极性，合理配置居家托养服务资源，推进我省残疾人居家托养服务体系建设和提升残疾人居家托养服务水平，参照有关规定，结合我省实际，省残联制定了《湖南省残疾人居家托养服务质量评价办法》，现印发你们，请遵照执行。

附件：湖南省残疾人居家托养服务质量评价办法

（此页无正文）

湖南省残疾人联合会

2018年3月22日

湖南省残疾人居家托养服务质量评价办法

为充分调动社会力量参与的积极性，合理配置居家托养服务资源，推进我省残疾人居家托养服务体系建设，提升残疾人居家托养服务水平，特制订本办法。

一、服务质量评价坚持客观公正、民主公开、注重实效的原则；通过客观、全面、量化的考评，公开公正评价残疾人居家托养服务成效，充分发挥评价的引导、激励作用。

二、服务质量评价的对象为在湖南省境内开展的残疾人居家托养服务项目。

三、服务质量评价包括服务机构自我评价、居家托养服务购买方年度评价和省残联综合评价。

四、服务机构自我评价是指开展残疾人居家托养服务的机构以年度为单位对残疾人居家托养服务情况进行全面总结、评价，于服务项目完成当月形成自我评价总结报告，并上交居家托养服务购买方。

五、机构自我评价总结报告是居家托养服务购买方评价服务机构的服务质量和成效的重要依据，应当包括服务人员配置情况、服务时数、次数完成率、服务核定内容完成率、投诉处理情况、服务对象和家属的满意度、个案和活动组织情况、经验总结、反思与合理化建议以及其他需要在自我评价报告中体现的内容。

六、居家托养服务购买方为通过政府购买服务的形式确定居家托养服务机构的市州残联或区县市残联，负有对服务机构年度服务开展情况进行评价的责任和义务。居家托养服务购买方可以自行组织评价小组进行评价，也可以委托第三方机构进行评价。居家托养服务购买方应在年度服务完成后一个月内完成评价工作并公示评价结果。

七、评价小组中应有残疾人工作者、居家托养服务业务骨干以及财务、管理、社会工作等方面的专业技术人员。评价团队成员应不少于3名。评价采用过程监测、实地查看、书面审阅、资料检查、电话回访、服务对象及监护人面谈等方式进行。

八、居家托养服务购买方应当按照本办法提出的评价指标（附表1）进行评价，有特殊情况的，可以根据本地区实际情况适当调整残疾人居家托养服务评价指标和等级要求，并报市州备案。

九、年度评价结果是居家托养服务购买方支付项目经费，选择项目承接单位的重要依据。

十、各市州残联每年年底要将本市范围内残疾人居家托养服务项目评价情况报省残联备案。被评价为不合格的项目承接方两年内将不能承接省残联所有助残项目。被评价为优秀的项目承接方，可以优先承接省残联的助残项目。省残联将根据各市州上报情况和自行监测情况，对各地州市居家

托养服务工作开展情况进行综合评价，并适时对在残疾人居家托养服务中工作突出的服务机构予以表彰和鼓励。

十一、参与项目评价的所有工作人员应当严格遵守职业道德规范，做到独立、客观、公正，不得接受参评单位的宴请、礼金、佣金、有价证券或其他有价值的报酬。

十二、省残联负责对全省残疾人居家托养服务项目工作进行监督管理，评价工作人员、受委托的第三方机构、参评机构弄虚作假、徇私舞弊的，一经查实，按以下规定处理：

（一）参评机构伪造材料，弄虚作假的，三年内不得再承接居家托养服务业务。

（二）市州及区县市残联不按本办法规定的条件、程序和要求开展评价，撤消已作出的评价结果，并追究相关人员责任。

（三）评价人员或者第三方评估机构评价过程中违纪违规、弄虚作假、徇私舞弊的，依法依规追究其责任，对其作出的评价结果不予确认，相关责任人，责任机构不得再从事残联系统助残项目相关评价工作。

十三、本办法自发布之日起施行，由湖南省残疾人联合会负责解释。

湖南省残疾人居家托养服务 2018 年度评价指标（参考）

服务提供方：

评价日期： 年 月

一级指标	二级指标	三级指标	评价标准	分值	评价说明
基本 条件 (12分)	机构资质 (2分)	登记和备案(1)	办理了统一社会信用代码证，记1分。		查看证件原件
		银行账户(1)	开设独立银行账户，记1分。		查看原件
	场地 (1分)	固定场地(1)	自有用房或租赁期为1年以上的承租用房，记1分。		查看房产证明或房屋租赁合同
	设施设备 (1分)	办公设施设备(1)	有电话、电脑、打印机、网络等设施设备，记1分。		实地查看
	人员配备 (8分)	人员配比(2)	不低于1:100（采取四舍五入）配备专职管理或专业人员，记2分；不低于1:150 配备专职管理或专业人员，记1分；不低于1:200 配备专职管理或专业人员，记0.5分。		查看花名册、银行流水、社保
		管理人员(2)	有专职管理人员至少1名，记0.5分，管理人员具有社会工作、社会学、教育、心理学等相关专业毕业证书或相关职业资格证书，记1分，管理人员有社会服务等相关培训证书，记0.5分。		查看3个月银行流水，劳动合同、社保 查看专业资质证书 查看工作人员查看相关证书
		专业人员(2)	按不低于1:100的标准配比专业人员且专职人员持证比例达50%以上，记2分；按不低于1:100的标准配比专业人员且专职人员持证比例达40%以上，记1分；按不低于1:100的标准配比专业人员且专业人员持证比例达30%以上，记0.5分。		查看人员花名册和相关资格证书专职人员具备相关资格证（社工证、心理咨询师证、婚姻家庭咨询师、护理员证、执业医师资格证）

一级指标	二级指标	三级指标	评价标准	分值	评价说明
		服务人员(兼职)(2)	按不低于 1.5:100 的比例配备服务人员, 记 2 分		查看花名册、劳务协议、服务记录
服务规范 (36 分)	服务流程 (4 分)	服务对象确认 (1)	服务对象符合残疾人居家托养人员要求, 记 1 分。		查看服务对象人员花名册、残疾证、中残联居家托养系统平台
		服务需求评估 (1)	为全体服务对象进行需求评估并做需求分析, 记 1 分		查看需求评估记录和评估分析
		服务确认 (1)	全体服务对象或家属签署《服务知情确认书》, 记 1 分		查看资料
		制定个性化居家托养服务方案 (1)	制定托养服务对象的个性化服务方案, 记 1 分		查看资料
	服务内容 (6 分)	服务项目 (6)	为服务对象提供生活照料与护理、生活自理能力训练、运动功能训练、社会适应能力训练、职业康复和劳动技能训练、家庭和社区生活支持等内容三大类以上服务的, 记 6 分; 提供两大类以上服务的, 记 4 分。		查看服务记录
	服务管理 (26 分)	制度管理 (3)	有健全的管理制度, 服务管理制度, 记 0.5 分; 财务管理制度, 记 0.5 分; 档案管理制度, 记 0.5 分; 志愿者管理制度, 记 0.5 分; 安全事故管理制度, 记 0.5 分; 人事管理制度, 记 0.5 分;		查阅资料
		服务信息公示 (3)	在机构显眼位置公示营业执照, 记 0.5 分; 项目人员信息, 记 0.5 分; 项目介绍, 记 0.5 分; 规章制度, 记 0.5 分; 工作流程, 记 0.5 分; 投诉方式, 记 0.5 分。		查阅资料
		个人档案管理 (2)	建立一人一档服务档案, 整理规范, 资料完整 (有服务对象身份证或户口本, 记 0.5 分; 残疾证复印件, 记 0.5 分; 服务对象基本资料, 记 0.5 分; 服务记录, 记 0.5 分。		查阅资料
		服务进展 (6)	制定年度服务计划, 记 2 分		查阅年度服务记录
			制定月度服务计划, 撰写月服务项目总结, 记 2 分。		查看月服务计划、总结材料

一级指标	二级指标	三级指标	评价标准	分值	评价说明
			撰写项目年度总结，记 2 分		查看项目总结资料
		志愿者服务与管理（2）	有志愿者管理制度、志愿者档案、志愿者培训，记 2 分		查看志愿者管理制度、志愿者名册及志愿者培训记录
		服务记录（10）	所有服务对象服务记录资料完整、过程记录清晰，，记 10 分；个别服务对象服务记录资料不完整，过程记录不清晰，记 8 分；少数服务对象服务记录资料不完整，过程记录不清晰，记 6 分；多于一半以上服务对象服务记录资料不完整，过程记录不清晰，不得分		查阅服务过程记录
服务成效 (40 分)	结果性成效 (27 分)	服务人数完成情况（3）	服务率达 100%，记 3 分；服务率达 95%以上，记 2 分；服务率达 90%以上，记 1 分；服务率 90%以下，不得分。		查看服务对象花名册、服务档案、服务记录
		服务次数完成情况（3）	服务次数完成 100%，记 3 分；服务次数完成 95%以上，记 2 分；服务次数完成 90%以上，记 1 分；服务次数未完成 90%，不得分。		查看服务记录
		服务时数完成情况（3）	服务对象服务时数完成 100%，记 3 分；服务对象服务时数完成 95%以上，记 2 分；服务对象服务时数完成 90%以上，记 1 分；服务对象服务时数未完成 90%，不得分。		查看服务记录
		典型案例（8）	有典型案例，个案按总服务人数的 5%完成，服务对象问题得以缓解或解决，记 8 分；有 4%完成，服务对象问题得以缓解或解决，记 6 分；有 3%完成，服务对象问题得以缓解或解决，记 4 分；有典型案例，个案低于总服务人数的 3%不得分		与服务对象电话沟通或者面谈，查看资料
		小组活动（5）	按总服务人数 1%开展小组且每个小组开展 5-8 节，记 5 分；按总服务人数 0.5%开展小组且每个小组开展 5-8 节，记 3 分；		查阅小组活动计划，服务对象签到表、小组过程记录、小组总结

一级指标	二级指标	三级指标	评价标准	分值	评价说明
			未按总服务人数 1%开展小组活动，不得分		
		社会参与（5）	开展社会适应活动全年不低于 2 次且有活动记录，参与人员不低于总人数的 30%，记 5 分；开展社会适应活动全年不低于 1 次且有活动记录，参与人员不低于总人数的 30%，记 2 分；未开展社会适应活动，不得分。		查阅服务活动计划、服务对象签到表、活动总结
	服务满意度（10 分）	满意度调查（10）	按不低于总服务人数的 50%的进行抽样调查，服务对象满意度达 90%以上，记 10 分；服务对象满意度达 80%以上，记 8 分；服务对象满意度达 70%及以上。记 5 分；服务对象满意度在 70%以下，不得分		评估现场电话抽查满意度 注：满意度=达到满意和基本满意的总数/服务总次数
	项目宣传（3 分）	媒体正面报道等社会效益（3）	有电视媒体或平面媒体专题报导，记 3 分		查看宣传渠道、报道原件或复印件及视频
财务管理 （12 分）	专项资金管理（2 分）	专项资金使用（2）	专项项目独立建账，记 2 分		查看专项项目资金使用情况
	人员配备（2 分）	配备专业财务人员（1）	有 1 名专职或兼职财务人员，记 1 分		查看与财务人员签定的劳动合同或劳务协议，工资表
		财务人员资质（1）	有会计从业资格证，记 1 分		查看相关资格证书
	资金管理（8 分）	票据管理（4）	票据使用、管理不规范的，发现 1 处扣 0.5 分，扣完为止（4 分）		查看票据登记、报销等违规情况
		财务支出审批（2）	财务支出审批符合财务管理规定的程序，不符合规定的，发现 1 处扣 0.5 分，扣完为止（2 分）		查看会计凭证
		账务处理情况（2）	账务处理不符合规定的，发现 1 处扣 0.5 分，扣完为止（2 分）		查看纸质账册、凭证等

一级指标	二级指标	三级指标	评价标准	分值	评价说明
合计			100 分		
备注：1、评价标准中标识的相关证明材料，请按项目内容进行相关描述； 2、指标与分值分布：（1）总计：一级指标 4 个，二级指标 13 个；三级指标 33 个（2）基本条件 12 分，一级指标 1 个，二级指标 4 个，三级指标 8 个；（3）服务规范 36 分，一级指标 1 个，二级指标 3 个，三级指标 11 个；（4）服务成效 40 分，一级指标 1 个，二级指标 3 个，三级指标 8 个；（5）财务管理 12 分，一级指标 1 个，二级指标 3 个，三级指标 6 个。 3. 评价采用总分 100 分，评价结果分为三个等级，90 分及以上优秀、80 分—90 分良好，70—80 分合格，70 分以下不合格。					
总体评估意见：					
评估委员签名：					

第五章 响应文件组成

供应商的响应文件应包含以下十一个部分：

一、磋商响应声明

附件 1：法定代表人身份证明

附件 2：法定代表人授权委托书

二、缴纳保证金证明材料

三、供应商的资格证明资料

附件 5：供应商基本情况表

附件 6：磋商文件规定的基本资格条件证明资料

附件 7：磋商文件规定的特定资格条件证明资料

附件 8：其他说明

四、服务方案

五、技术/商务响应与偏离表

六、提供享受政府采购政策的证明资料

附件 9：中小企业声明函

七、报价一览表及报价文件

八、供应商认为需提供的其它资料

九、最后报价

一、磋商响应声明

致_____（采购人或采购代理机构）：

我方已仔细研究了_____（项目名称）的竞争性磋商文件（政府采购编号：_____；采购代理编号：_____）的全部内容，知悉参加竞争性磋商的风险，我方承诺接受磋商文件的全部条款且无任何异议。

一、我方同意在磋商文件中规定的提交首次响应文件截止时间起____日内（响应文件有效期）遵守本响应文件中的承诺且在此期限期满之前均具有法律约束力。

二、我方提交响应文件正本一份和副本一式____份，并保证响应文件提供的数据和资料全部内容真实、合法、准确和完整，我们对此负责，并愿承担由此引起的法律责任。

三、我方愿意向贵方提供任何与本项采购有关的数据、情况和技术资料。若贵方需要，我方愿意提供我方作出的一切承诺的证明资料。

四、我方愿意按磋商文件规定和磋商小组要求重新提交响应文件和最后报价。

五、我方承诺遵守《中华人民共和国政府采购法》的有关规定，保证在获得成交资格后，按照磋商文件确定的事项签订政府采购合同，履行双方所签订的合同，并承担合同规定的责任和义务。

六、我方在此声明：

（一）我方与采购人或采购代理机构不存在隶属关系或者其他利害关系。

（二）我方与参加本项目的其他供应商不存在直接控股、管理关系，或者与其他供应商法定代表人（或者负责人）为同一人。

（三）我方未为本项目前期准备提供设计或咨询服务。

（四）我方承诺（承诺期：成立三年以上的，为提交首次响应文件截止时间前三年内；成立不足三年的，为实际时间）：

1、我方依法缴纳了各项税费及各项社会保障资金，没有偷税、漏税及欠缴行为。

2、我方在经营活动中没有存在下列重大违法记录：

（1）受到刑事处罚；

（2）受到三万元以上的罚款、责令停产停业、在一至三年内禁止参加政府采购活动、暂扣或者吊销许可证、暂扣或者吊销执照的行政处罚。

附件 1：法定代表人身份证明

附件 2：法定代表人授权书

供应商名称（单位公章）：_____

法定代表人或其授权的代理人（签字）：

日期：_____年____月____日

附件 1

法定代表人身份证明

供应商名称：_____

注册号：_____

注册地址：_____

成立时间：_____年_____月_____日

经营期限：_____

经营范围：主营：_____；兼营：_____

姓名：_____ 性别：_____ 年龄：_____ 系_____（供应商名称）的法定代表人。

特此证明。

附：法定代表人身份证复印件

供应商名称（盖单位章）：

日期：_____年_____月_____日

附件 2

法定代表人授权委托书

本人_____（姓名、职务）系_____（供应商名称）的法定代表人，现授权_____（姓名、职务）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义：(1) 签署、澄清、补正、修改、撤回、提交_____（项目名称、政府采购编号、采购代理机构编号）响应文件；(2) 签署并重新提交响应文件及最后报价；(3) 签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：_____。

代理人无转委托权。

本授权书于_____年____月____日签字生效，特此声明。

附：委托代理人身份证复印件及法定代表人身份证明(附件 1，原件)

法定代表人（签字）：_____

委托代理人（签字）：_____

日期：_____年____月____日

二、磋商保证金缴纳证明材料

磋商保证承诺

_____（采购人名称）：

经慎重研究，我公司_____采购人名称（以下称“采购人”）决定于_____年____月____日参与你方组织的_____的磋商，我方承诺严格按照《政府采购法》及其实施条例等法律法规和政策文件的要求，履行磋商响应义务。

如果发生不履行相关磋商响应义务的行为，自愿接受按法律法规和磋商文件作出的处理。

供应商名称：_____（盖单位章）

法定代表人：_____（签字或盖章）

地址：_____

电话：_____

传真：_____

_____年____月____日

三、供应商的资格证明资料

附件 3

供应商基本情况表

盖供应商单位章

供应商名称				法定代表人	
委托代理人				邮政编码	
				电子邮箱	
上年营业收入				员工总人数	
营业 执照	注册号码		注册地址		
	发证机关		发证日期		
	营业范围（主营）				
	营业范围（兼营）				
基本账户开户行及账号					
税务登记机关					
资质名称		等级	发证机关	有效期	
备注	附《营业执照》（副本）复印件				

附件 4

磋商文件规定的基本资格条件证明资料

备注：

1、依法缴纳税收和社会保险费的证明资料：

①缴纳税收证明资料：近三个月内任意一个月依法缴纳税收的证明原件扫描件，或者委托他人缴纳的委托代办协议和近三个月内任意一个月的缴纳证明原件扫描件，或者法定征收机关出具的依法免缴税收的证明原件扫描件，或者申请人依法缴纳税收的承诺书；

②缴纳社会保险证明资料：近三个月内任意一个月依法缴纳社会保险的证明原件扫描件，或者委托他人缴纳的委托代办协议和近三个月内任意一个月的缴纳证明原件扫描件，或者法定征收机关出具的依法免缴保险费的证明原件扫描件，或者申请人依法缴纳社会保险的承诺书；

2、提供第二章 磋商须知第 3.1 款供应商基本资格条件：法律、行政法规规定的其他条件[包括供应商从事磋商货物的生产、销售或经营、安装、集成等项许可(如果有的话)]证明资料的复印件。

附件 5

联合体协议书（格式）

致（采购人或者采购代理机构）：

经研究，我们决定自愿组成联合体共同参加（项目名称）（采购代理编号： ）项目的投标。

现就联合体投标事宜订立如下协议：

一、联合体基本信息：（各方公司名称、地址、注册资金、营业执照、法定代表人姓名）

二、（某成员单位名称）为（联合体名称）牵头人。

三、联合体牵头人合法代表联合体各成员负责本项目响应文件编制活动，代表联合体提交和接收相关的资料、信息及指示，并处理与投标有关的一切事务；联合体中标后，联合体牵头人负责合同订立和合同实施阶段的主办、组织和协调工作。

四、联合体将严格按照招标文件的各项要求，递交响应文件，参加投标，履行中标义务和中标后的合同，并向采购人承担连带责任。

五、联合体各成员单位内部的职责分工如下： 。按照本条上述分工，联合体各成员的协议合同金额占联合体协议合同总金额比例如下： 。

六、本协议书自签署之日起生效，合同履行完毕后自动失效。

七、本协议书一式份，联合体成员和采购人各执一份。

牵头人名称（盖单位章）：

法定代表人或其委托代理人（签字或印章）：

成员 1 名称（盖单位章）：

法定代表人或其委托代理人（签字或印章）：

日 期： 年 月 日

注：1、本协议书由委托代理人签字的，应附法定代表人授权委托书。

2、申请人在提交响应文件的截止时间前修改“开标一览表”中的投标报价，影响本协议书第五条的，应同时修改本协议书第五条。否则，评审时价格评审优惠不予以考虑。

附件 6

申请人资格声明(格式)

致(采购人或者采购代理机构):

按照《中华人民共和国政府采购法》第二十二条和招标文件的规定,我单位郑重声明如下:

一、我单位是按照中华人民共和国法律规定登记注册的,注册地点为 , 全称为 , 统一社会信用代码为 , 法定代表人为 , 具有独立承担民事责任的能力。

二、我单位具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度。

三、我单位依法进行纳税和社会保险申报并实际履行了义务。

四、我单位具有履行本项目采购合同所必需的设备和专业技术能力。

五、我单位在参加采购项目政府采购活动前三年内,在经营活动中,未因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。其中较大数额罚款是指:对公民处罚款在 1000 元及以上;对法人或者其他组织处罚款在 2 万元及以上;法律法规另有规定的,从其规定。

六、我单位未因违法经营被政府采购监管部门禁止参加政府采购活动(禁止期限已经届满的除外)。

七、我单位具备法律、行政法规规定的其他条件。

八、与我单位存在“单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系”的其他法人单位信息如下(如无,填写“无”):

1、与我单位的法定代表人(单位负责人)为同一人的其他法人单位如下:

2、我单位直接控股的其他法人单位如下:

3、与我单位存在管理关系的其他法人单位如下:

九、我单位不属于为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的申请人。

十、我单位无以下不良信用记录情形:

1、在“信用中国”网站被列入失信被执行人和重大税收违法案件当事人名单;

2、在“中国政府采购网”网站被列入政府采购严重违法失信行为记录名单;

3、不符合《政府采购法》第二十二条规定的条件。

我单位保证上述声明的事项都是真实的,如有虚假,我单位愿意承担相应的法律责任,并承担因此所造成的一切损失。

我单位保证随时按照要求提供能够证明上述声明事项真实性的任何有效文件。

供应商名称(盖单位公章):

法定代表人或委托代理人:(签字或印章)

日期:年月日

磋商文件规定的特定资格条件证明资料

备注：提供第二章 磋商须知第 3.1 款供应商特定资格条件证明资料的复印件。

四、服务方案

（由供应商自行编写）

包含但不限于：项目实施方案、质量控制与保证措施、工作流程等

供应商名称（单位公章）：_____

法定代表人或其授权的代理人(签字)：_____

日期：_____年_____月_____日

五、技术/商务响应与偏离表

序号	磋商文件条目号	采购规格/商务条款	响应文件的规格/商务条款	响应与偏离	说明

说明：1、“响应与偏离”应注明“响应”或“偏离”。

2、属磋商文件规定可能变动的内容在“说明”栏中注明。

供应商名称（单位公章）：_____

法定代表人或其授权的代理人(签字)：

日期：_____年____月____日

六、提供享受政府采购政策的证明材料和清单表

附件 7

中小企业声明函(工程、服务)

本公司(联合体)郑重声明,根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库 (2020)46 号)的规定,本公司(联合体)参加_____ (单位名称)的_____ (项目名称)采购活动,工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业(或者:服务全部由符合政策要求的中小企业承接)。相关企业(含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业)的具体情况如下:

- 1、_____ (标的名称),属于_____ (采购文件中明确的所属行业);承建(承接)企业为(企业名称),从业人员_____人,营业收入为_____万元,资产总额为_____万元¹,属于_____ (中型企业、小型企业、微型企业);
- 2、_____ (标的名称),属于_____ (采购文件中明确的所属行业);承建(承接)企业为_____ (企业名称),从业人员_____人,营业收入为_____万元,资产总额为_____万元¹,属于(中型企业、小型企业、微型企业);

.....

以上企业,不属于大企业的分支机构,不存在控股股东为大企业的情形,也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对,上述声明内容的真实性负责。如有虚假,将依法承担相应责任。

单位名称: _____ (盖章)

日 期: _____年_____月_____日

备注: ¹从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据,无上一年度数据的新成立企业可不填报。

残疾人福利性单位声明函

(不属于残疾人福利性单位的无需填写)

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日 期：

监狱企业证明资料

(不属于监狱企业的无需提供)

备注：按《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）文件规定提供证明文件（复印件）。

七、报价一览表及报价文件

附件 8

报价一览表

项目名称		政府采购编号	
		采购代理编号	
品目代码			
报价	大写：_____元人民币整 小写：_____元人民币整		
工期（日历天）			
项目负责人			
备注			

供应商名称（单位公章）：_____

法定代表人或其授权的代理人(签字)：_____

日期：_____年_____月_____日

八、供应商认为需要提供的其它资料

附件 9

拟投入项目人员一览表

姓名	性别	年龄	职称	拟任职务

供应商名称（单位公章）：_____

法定代表人或其授权的代理人(签字)：_____

日期：_____年_____月_____

附件 10

近年项目业绩一览表

序 号	业 主	项 目 名 称	项目规模（万元）	备 注
合 计				

附：中标通知书或合同复印件

供应商名称（单位公章）： _____

法定代表人或其授权的代理人(签字)： _____

日期： _____年_____月_____日

附件 11

近年获得奖项明细表

序 号	奖项名 称	颁布单位	备 注
合 计			

附：中标通知书或合同复印件

供应商名称（单位公章）： _____

法定代表人或其授权的代理人(签字)： _____

日期： _____年_____月_____日

附件 12

招标代理服务费承诺书

致（采购代理机构）：

我们在贵公司组织的（项目名称： ， 采购代理编号： ）招标中若获中标，我们保证在中标公告发布后 5 个工作日内，按招标文件的规定，以银行转账或现金，向贵公司一次性支付招标代理服务费用。否则，由此产生的一切法律后果和责任由我公司承担。我公司声明放弃对此提出任何异议和追索的权利。

特此承诺。

开具发票信息

?增值税普通发票

?或按照以下信息开具增值税专用发票：

单位名称：

纳税人识别号：

地址：

电话：

开户行：

账号：

供应商名称（单位公章）： _____

法定代表人或其授权的代理人(签字)： _____

日期： _____年_____月_____

九、最后报价

说明：

- 1、最后报价按第二章磋商须知第 30 条规定提供。
- 2、最后报价需填列报价一览表，同时将享受政策功能价格合计数按最后报价进行修正。

最后报价

项目名称		政府采购编号	
		采购代理编号	
品目代码			
报价	大写：_____元人民币整 小写：_____元人民币整		
工期（日历天）			
项目负责人			
备注			

供应商名称（单位公章）：_____

法定代表人或其授权的代理人(签字)：_____

日期：_____年_____月_____日